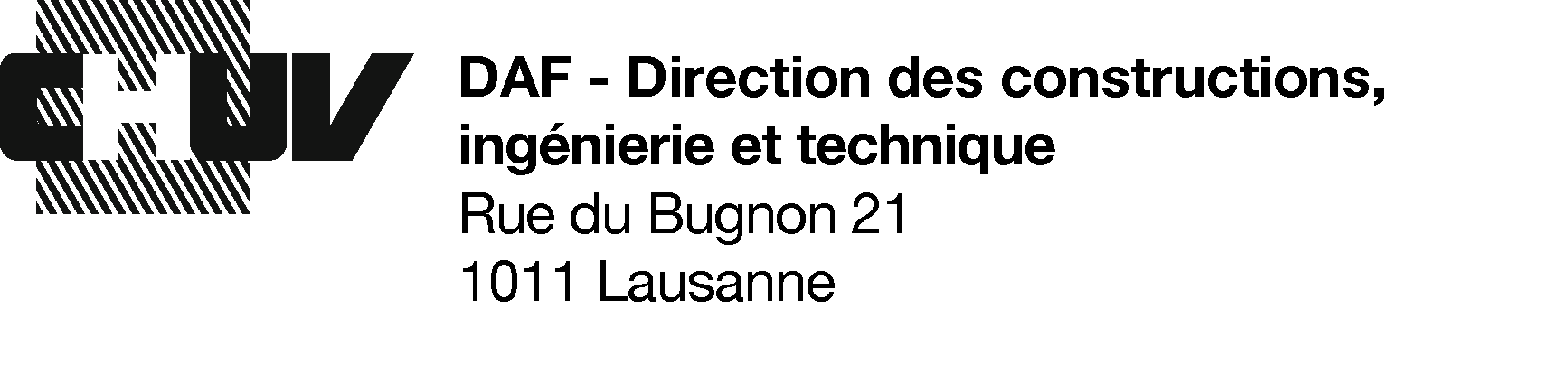
**CAHIER D’AVANT-PROJET**

**PROJET**

Lieu

*N.B. seuls les textes en rouges doivent être modifiés ou supprimés puis passés en noir*

*Conserver les proportions des différents éléments*



Cahier d’avant-projet XX / 20XX

projet - lieu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| xxx xxx / xxx xxx |  |  |  |
| Plan de situation | Plan du rez-de-chaussée | Coupe | Façade |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PUBLICATION DES CONSTRUCTIONS INGENIERIE TECHNIQUE ET SECURITE DU CHUV  Rue du Bugnon 21 CH 1011 Lausanne | GRAPHISTE | PHOTOGRAPHE | IMPRESSION |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Type d'intervention**  Études: 20XX – 20XX  Réalisation: 20XX | **Données générales**  Adresse:  N° Commune – ECA 207-01905  N° d'affaire 498  N° de complexe 01.04.019 | |
|  | **ETIQUETTE ENERGIE** | CALCULEE MESUREE |
| **Commission de construction**  Président:  Membres:  **Mandataires**  Architecte:  Ingénieur civil:  Ingénieur en électricité:  Ingénieur en CVS: |  |  |

Pour modifier l’étiquette énergie : double clic sur la barre correspondante et lui ajouter un trait de pourtour de deux points d’épaisseur dans le menu format de la forme



**Contenu:**

1 Introduction 4

2 Manuel du projet 5

2.1 Organisation du projet 5

2.2 Signatures 5

2.3 Planning 6

3 Descriptif du projet 7

3.1 Concept global et DD *(C-R-T)* 7

3.2 Programme des locaux *(C-T)* 8

3.3 Matérialisation par éléments de construction (C-T) 9

3.4 Principes structurels *(C-T)* 9

3.5 Concept énergétique *(C-R-T)* 9

3.6 Gestion des risques et de la sécurité 9

3.7 Aménagements extérieurs *(C-R-T)* 9

4 Devis 10

5 Statistiques 11

6 Plans - coupes - façades 12

7 Annexes 13

7.1 Plans de spécialistes *(selon nécessité: charges admissibles, layout de fonctionnement)* 13

7.2 Photos de maquette 13

*Le tableau ci-dessus est une table des matières crée automatiquement dans word par les titres du document, ne pas le modifier directement. Pour toute modification : modifier le titre concerné puis mettre à jour le tableau..*

*Remarque :*

*Les textes en* Arial normal rouge *doivent être adaptés en fonction des besoins puis passés en noir.*

*Les textes en Arial italique rouge sont des instructions qui doivent disparaître.*

# Introduction

*Descriptif général du projet*

# Manuel du projet

## Organisation du projet

### Mandant

|  |  |
| --- | --- |
| MO | DAF – Direction des constructions,  Ingénierie, technique et sécurité  Rue du Bugnon 21  1011 Lausanne |
| Utilisateurs | XXX |

### Commission de construction

|  |  |
| --- | --- |
| Président |  |
| Membres |  |

### Mandataires

|  |  |
| --- | --- |
| Architecte |  |
| Ingénieur civil |  |
| Ingénieur en électricité |  |
| Ingénieur en chauffage, ventilation, sanitaire |  |

## Signatures

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Président de la co-constr. |  |  |
| Membres co-constr. |  |  |
| Directrice des constructions | Catherine Borghini Polier |  |
| Directeur administratif et financier | Oliver Peters |  |
| Directeur général | Pierre-François Leyvraz |  |

## Planning



*Le planning doit être complété sur ce tableau et rester sur une seule page ; précision : mois, trimestre ou année*

# Descriptif du projet

*Le descriptif du projet dépend de l’objet, les chapitres suivants doivent apparaître pour une construction nouvelle (C), pour une rénovation (R) ou pour une transformation (T).*

## Concept global et DD *(C-R-T)*

## Programme des locaux *(C-T)*



## Matérialisation par éléments de construction (C-T)

## Principes structurels *(C-T)*

## Concept énergétique *(C-R-T)*

## Gestion des risques et de la sécurité

* incendie
* sismique
* amiante
* éléments de construction: faux plafonds, …
* sia 358 (garde-corps)
* contrôle d'accès / effraction
* alarmes
* convention d'utilisation

## Aménagements extérieurs *(C-R-T)*

# Devis

*Le devis intégré dans ce chapitre est établi sur la base du CFC (éventuellement CFE, le système de gestion comptable du SIPAL utilise les CFC), précision à deux chiffres (éventuellement trois pour CFC 2).*

*Montants arrondis à 500.- ou 1'000.-*

*TVA incluse dans les CFC*

*Indication des pourcentages par rapport au montant global pour les CFC à un chiffre*

*Indication du montant total des honoraires*

# Statistiques

# Plans - coupes - façades

*Les plans seront insérés :*

*- dans l’ordre : plan de situation, plans (du niveau inférieur au plus élevé), coupes, façades*

*- à une échelle adéquate (1 :100, 1 :200, 1 :500, 1 :1000) pour rester sur une feuille A4*

*- avec une échelle graphique*

*- avec les couleurs conventionnelles en cas de rénovation – transformation, y.c. légende*

*- dans un format d’image vecteur et non bitmap (wmf)*

# Annexes

## Plans de spécialistes *(selon nécessité: charges admissibles, layout de fonctionnement)*

Photos de maquette

7.2 Photos de maquette