[0 CONDITIONS GÉNÉRALES DU PROJET Modification norme SIA 118 1](#_Toc127353012)

[1 CONDITIONS PARTICULIÈRES DU PROJET 9](#_Toc127353013)

[2 PROCEDURES D’EXECUTION 17](#_Toc127353014)

[3 CONDITIONS DES ATELIERS TECHNIQUES DU CIT-S 29](#_Toc127353015)

[4 CONDITIONS SPECIALES DE L'INGÉNIEUR 29](#_Toc127353016)

[5 PRESCRIPTIONS D'EXECUTION 30](#_Toc127353017)

[6 PROCÉDURE D'EXAMEN 30](#_Toc127353018)

[7 ENGAGEMENT DU SOUMISSIONNAIRE 43](#_Toc127353019)

[8 LISTE DES ANNEXES 45](#_Toc127353020)

# CONDITIONS GÉNÉRALES DU PROJET Modification norme SIA 118

## Appel d’offres en général

La procédure de soumission est régie par l’Accord Intercantonal sur les marchés publics (AIMP 2019), la Loi sur les marchés publics (LMP-VD) du 14 juin 2022 et le Règlement d'application de la loi du 14 juin 2022 sur les marchés publics (RLMP-VD) du 29 juin 2022 Art.4

L’adjudicateur se réserve le droit d’adjuger le marché par lots séparés Art.6

Les conditions de participation sont décrites sous le point 6.4 du cahier d’appel d’offres.

Par sa signature (page de garde), le soumissionnaire reconnait avoir pris connaissance et accepter l’ensemble des documents de la soumission et notamment ceux décrit sous le point 0.7.

## Documents de soumission

Font partie intégrante de la soumission, les documents suivants cités par ordre de priorité :

1. Le texte du projet de contrat, à moins que le contrat d’entreprise ne soit conclu par une lettre d’adjudication ou de commande ;
2. Les procédures d’exécution ;
3. Les éventuelles conditions techniques du CIT-S ;
4. Les conditions particulières ;
5. Les présentes conditions générales pour l’exécution des travaux de construction du CIT-S ;
6. Les éventuelles conditions spéciales de l’ingénieur spécialisé ;
7. La série de prix ou le descriptif ;
8. Les plans ou autres documents techniques éventuels ;
9. La norme SIA 118 conditions générales d'exécution des travaux de construction ;
10. Les autres normes et directives (VSS, SIA) établies dans le cadre de l'Association suisse de normalisation (SNV) ;
11. Les normes et directives établies par d'autres associations professionnelles ;
12. Les éventuels documents établis par le soumissionnaire.

En cas de contradiction entre ces documents, l’ordre de priorité déterminant est celui dans lequel ils sont énumérés ci-dessus.

## Offre de l’entrepreneur Art.15

### Généralité

Les documents faisant partie de l’offre, soumissions, annexes, références et attestations, ne sont pas restitués, que l’offre soit retenue ou non.

Les attestations officielles sont exigibles selon la liste énumérée dans les différentes annexes mais ne sont pas automatiquement demandées lors du dépôt des offres. Elles doivent cependant pouvoir être produites dans les  
5 jours, sur demande du maître d'ouvrage Art.16

La durée de validité de l'offre est de 12 mois courant dès la date de son dépôt auprès du CIT-S, pour autant que les conditions particulières ne fixent pas d’autres délais Art.17

Durant le délai de validité, l’entrepreneur est tenu de fournir au maître d'ouvrage toutes les informations supplémentaires que celui-ci lui demande. Il lui soumet en outre, les analyses de prix pour les articles les plus importants. Ces analyses devront comprendre : fournitures, fabrication, montage, risques et bénéfices. En cas de refus de la part de l’entreprise de délivrer ces informations selon cette forme, le maître d'ouvrage pourra considérer qu’il s’agit là d’un acte entraînant l’exclusion de l’offre Art.18 al.2

Si le texte de la soumission peut s'interpréter de plusieurs manières et engendrer des différences d'exécution et de prix, l'entrepreneur a l'obligation d'en aviser le maître d'ouvrage ou les mandataires lors de la remise de son offre. Dans le doute, les clauses et conditions de la soumission doivent s'interpréter dans le sens le plus favorable pour le maître d'ouvrage.

### Responsabilité

En remettant son offre, l'entrepreneur reconnaît la fiabilité des solutions techniques préconisées, leur faisabilité et les bases de la présente offre. Il est entièrement responsable de la qualité des matériaux qu’il fournit et de la bien façon des travaux qu’il s’engage à exécuter selon les règles de l’art.

Avec la remise de son offre, l'entrepreneur accepte les bases de la soumission. Il reconnaît avoir examiné tous les documents de soumission (plans, conditions générales et particulières, planning, etc.) et, après s'être rendu sur les lieux et avoir pris connaissance exacte du site, des conditions locales, des voies et moyens d'accès, de la nature du terrain, après s'être rendu compte de la main-d’œuvre et de l'équipement nécessaire à l'exécution complète des travaux, il déclare avoir reçu tous les renseignements utiles et nécessaires à l'établissement de la présente offre et pouvoir disposer en temps utile de l'équipement et de la main-d’œuvre nécessaires à l’exécution des travaux décrits ci-avant. Il engage son entreprise et ses ayants droit à exécuter les travaux faisant l'objet de la présente soumission, pour les prix et dans les délais qui y sont indiqués, en se conformant aux documents cités ainsi qu'aux prescriptions, normes, directives et règlements en vigueur.

Si l’entrepreneur constate des erreurs ou d’autres défauts, il doit en donner immédiatement avis en rendant la Direction des travaux (DT) attentive aux conséquences pouvant en résulter (avis formel) Art.25 al.3

L'entrepreneur renonce à faire valoir tout document étranger au contrat conclu sur la base desdocuments de son offre, en particulier d'éventuelles conditions générales d'entreprise ou de corporation, même si elles sont jointes à l'offre.

Toute modification du présent cahier des charges entraînera l’exclusion de l’offre. L’entrepreneur qui entend offrir une variante au mode d’exécution décrit ou d’autres matériaux ou fournitures que ceux décrits doit le faire sur un document annexe et doit dans tous les cas remplir la soumission (base) selon son libellé.

### Vérification et obligation d'informer

L'entrepreneur est tenu de prendre connaissance et de vérifier les plans et documents mis en consultation pendant la procédure d'appel d'offres, de même que d'examiner le lieu de construction. Les erreurs, défauts et inexactitudes doivent être immédiatement communiqués par écrit à la Direction des travaux (DT).

### Divergence, contradiction et désaccord

En cas d'interprétation divergente, ou de contradiction entre le descriptif détaillé et les prescriptions d'exécution, ou de désaccord de l'entrepreneur avec les solutions décrites, celui-ci est tenu de faire les remarques y relatives par écrit lors du dépôt de son offre. À défaut, c'est l'interprétation de la Direction des travaux (DT) qui sera déterminante.

Les remarques faites après l'adjudication ne sont pas prises en considération.

De même, en cas d'oubli, c'est l'avis de la Direction des travaux (DT) qui fait foi.

L’entreprise n’a pas le droit d’exiger une rémunération pour l’établissement d’offres, plans, règles, échantillons et prototypes, sauf convention écrite préalable.

Toute modification ou complément du contrat n’est valable qu'en la forme écrite et fait l’objet d’un avenant.

## Obligation des parties contractantes Art.23 al.3

Par la conclusion du contrat d’entreprise, l’entrepreneur s’engage à exécuter consciencieusement ses obligations. Le mandant et son mandataire s’engagent à prendre toutes les mesures nécessaires pour éviter la corruption. Ils s’abstiennent en particulier d’offrir, de promettre, d’octroyer ou de solliciter, de se faire promettre ou d’accepter, directement ou indirectement, une somme d’argent ou tout autre avantage en faveur de l’un d’eux ou d’un tiers.

Le mandataire est rendu attentif au fait que tout manquement au présent engagement entraînera la résiliation anticipée du contrat par le mandant pour juste motif. Les poursuites pénales demeurent réservées.

L’entrepreneur doit s’assurer contre les risques de sa responsabilité civile à l’égard de tiers. Le montant de la couverture est de minimum 2 millions. Une couverture supplémentaire peut être éventuellement exigée dans les conditions particulières. Cette condition est aussi valable pour les associations d’entreprises et les consortiums. L’assurance RC doit alors être constituée au nom du consortium, validité à partir de la date du contrat d’entreprise

Art.26

## Participation de plusieurs entrepreneurs Art.28 al.1

Les travaux de construction peuvent être confiés, par la conclusion d’un contrat d’entreprise commun, à plusieurs entrepreneurs qui s’unissent pour former un consortium. Le nombre d’entreprises pour les consortiums est limité  
à 3 au maximum, sous réserve d’indications contraires contenues dans les conditions particulières. Toutes les entreprises des consortiums doivent répondre aux exigences du cahier des charges et notamment en matière de paiement des charges sociales. La nomination d’un des associés comme représentant auprès du maître d'ouvrage doit être précisée dans la soumission. Chaque associé doit signer le document de soumission et les différentes annexes.

## Sous-traitance Art.29

L’entrepreneur a le droit de faire appel à un ou plusieurs sous-traitants, lorsque le contrat le prévoit, pour un travail déterminé. La part sous-traitée, en pourcent, doit être mentionnée dans la soumission. Le soumissionnaire devra indiquer sur l’Annexe R15 du guide Romand, quels sont les travaux ou prestations qui seront sous-traités, ainsi que le nom et l’adresse des sous-traitants auxquels il entend recourir. Le sous-traitant devra répondre aux mêmes exigences et conditions de participation de la procédure, sous-entendu qu’il devra également respecter toutes les conditions de l’appel d’offres et par la suite du contrat. Sur demande du maître d'ouvrage, le soumissionnaire devra joindre également les attestations exigées dans l’appel d’offres pour tous les sous-traitants (point. 10.4 Procédure d’examen)

L’entrepreneur doit obtenir le consentement express du maître d'ouvrage, pour tout ou partie de l’ouvrage ; il doit produire les garanties de paiement régulier des sous-traitants. Si l’entrepreneur ne peut pas fournir de sûreté, il accepte que le maître d'ouvrage paie en priorité les créances des sous-traitants qu’il aura lui-même reconnus. Tous les sous-traitants doivent répondre également aux exigences des lois et règlements en vigueur Art.29 al.3

La sous-traitance n'est admise que dans les limites légales définies dans les lois et les règlements marchés publics (AIMP, RLMP, LMP-VD).

Sauf accord préalable, la sous-traitance indirecte de travaux (sous sous-traitance) est interdite.

Les attestations concernant les sous-traitants ou fournisseurs demeurent exigibles aux mêmes conditions que pour l’entrepreneur. L’entrepreneur devra fournir sur demande du maître d'ouvrage toutes les attestations de paiement des charges sociales. Les formulaire 11bis, 12bis et 13bis devront être signés par tous les sous-traitants.

Le maître d'ouvrage est en droit de demander à l’entrepreneur de stopper les travaux réalisés par un sous-traitant qui ne respecterait pas ces conditions, ceci sans que l’entrepreneur ne puisse faire valoir un dédommagement ou une plus-value sur une éventuelle différence de prix ou un retard sur le planning d’exécution des travaux. Le cas échéant, le sous-traitant ne pourra poursuivre ses travaux qu’au moment où les conditions ont été remplies et après vérification par le maître d'ouvrage. L’entrepreneur devra également assumer les éventuels surcoûts en cas de changement de sous-traitant en cours d’exécution des travaux.

La violation par l'entrepreneur des clauses ci-dessus constitue un motif valable de résiliation immédiate du contrat, sans aucun dédommagement pour l'entrepreneur.

En cas de sous-traitance autorisée, l'entrepreneur demeure entièrement responsable de la qualité des travaux exécutés par son sous-traitant.

Les créances de l'entrepreneur contre le maître d'ouvrage sont reconnues incessibles au sens de l'art. 164 CO. L'entrepreneur s'engage à convenir de l'incessibilité des créances des sous-traitants à son encontre dans le cadre des contrats qu'il passera avec ceux-ci.

## Protection des travailleurs, conditions de travail et de salaire, et égalité entre hommes et femmes (art. 12 AIMP 2019)

Engagement de l’entrepreneur ou du mandataire

Pour les prestations fournies en Suisse, le soumissionnaire retenu s’engage à respecter les dispositions relatives à la protection des travailleurs au sens de l’art. 3, let. e AIMP 2019, aux conditions de travail en vigueur au sens de l’art. 3, let. d AIMP 2019, aux obligations en matière d’annonce et d’autorisation au sens de la loi sur le travail au noir (LTN), ainsi qu’à l’égalité de traitement salarial entre femmes et hommes.

Le soumissionnaire retenu s’engage à respecter les dispositions relatives à la protection de l’environnement et à la préservation des ressources naturelles en vigueur au lieu de prestation.

Pour les prestations exécutées à l’étranger, le soumissionnaire retenu s’engage à respecter au minimum les conventions fondamentales de l’Organisation internationale du travail mentionnées à l’annexe 3 de l’AIMP 2019 91).

Obligation de l’entrepreneur en cours de travaux ou du mandataire en cours de mandat

Si le soumissionnaire retenu fait appel à des sous-traitants, pour l’exécution du contrat, il s’assure que ceux-ci respectent toutes les obligations mentionnées aux paragraphes qui précèdent, en les surveillant et en organisant des contrôles à cet effet. Le soumissionnaire retenu oblige par contrat ses sous-traitants à respecter les obligations susmentionnées.

L’entrepreneur est tenu de mettre également en place une série de mesures :

* Mise en place de contrôles réguliers pendant la réalisation et notamment que toute personne travaillant sur le site doit être au bénéfice d’un permis de travail valable ;
* Information continue au maître d'ouvrage sur le sujet ;
* Transmission sur demande au maître d'ouvrage de l’attestation de paiement de charges sociales avant tous travaux de l’entreprise sur le chantier ;
* Contrôle systématique des entrées et sorties du chantier par un système de badges nominatifs ;
* Sur demande l’entrepreneur ou le mandataire doit prouver que lui et ses sous-traitants respectent les dispositions relatives à la protection des travailleurs et aux conditions de travail et de salaire, et que leurs cotisations aux institutions sociales et leurs impôts ont été payés.

Peines conventionnelles

Pour chaque violation par le soumissionnaire retenu ou par l’un de ses sous-traitants de l’une des obligations mentionnées aux paragraphes qui précèdent, le soumissionnaire retenu doit payer à l’adjudicateur une peine conventionnelle calculée sur la base du montant net après rabais du présent contrat et s’élevant à:

* 10% par violation pour les contrats (travaux de second œuvre, travaux de gros œuvre, fournitures ou services) inférieurs à CHF 250'000.- HT après rabais ;
* Un montant fixe de CHF 25'000.- par violation pour les contrats (travaux de second œuvre, travaux de gros œuvre, fournitures ou services) entre CHF 250'000.- et 500'000.- HT après rabais ;
* 5% par violation pour les contrats (travaux de second œuvre, travaux de gros œuvre, fournitures ou services) supérieurs à CHF 500'000.- HT après rabais, jusqu’à un montant maximal de CHF 100'000.- par violation (voir graphique ci-dessous)

Pour le montant de la peine conventionnelle, voir le graphique ci-après :



Par violation, l'on entend notamment celle d'une disposition légale, d'une disposition issue d'une convention collective de travail (étendue ou non) ou d'une disposition issue d'un contrat-type de travail (édicté ou non en application de l'art. 360a CO), relative à la protection des travailleurs, aux conditions de travail et de salaire et/ou à l'égalité de traitement entre hommes et femmes.

La peine conventionnelle est exigible au jour de la violation desdites obligations et sera facturée par le maître d'ouvrage à l’entrepreneur ou au mandataire. La peine conventionnelle n'est pas soumise à la TVA (LTVA art.18 al.2 let.l).

En cas de récidive, le pouvoir adjudicateur a la faculté de majorer le montant de la peine conventionnelle de 25%.

## Sécurité : responsabilité de l’entrepreneur Art. 36

L’entrepreneur doit être valablement représenté par un chef de chantier responsable des travaux, qui se trouve sur place durant les heures de travail; ce dernier veille à l’exécution correcte des travaux et au maintien de l’ordre sur le chantier, ainsi qu’au respect strict des normes en matière de sécurité et d’hygiène sur le chantier.

L'entrepreneur prend toutes mesures utiles que justifie l'application des instructions et règlements en vigueur. Il saisit les autorités compétentes suffisamment tôt des requêtes en autorisation qui lui incombent.

Tous les ouvriers qui travaillent sur un chantier CHUV devront suivre une formation donnée par la direction de la Sécurité du CHUV.

A ce titre le maître d'ouvrage informe que tout recours à la location de personnel (employés temporaires) par le soumissionnaire retenu ou ses sous-traitants doit être préalablement annoncé à l'adjudicateur pour contrôle et approbation. En cas d'urgence, l'annonce, le contrôle et l'approbation peuvent exceptionnellement être différés. Dans ce cas, l'annonce doit s'effectuer dans les plus brefs délais après l'entrée en fonction du personnel mis à disposition (art.6 LMP-VD).

## Litiges et for Art.37 al.1

En cas de divergence entre l’entrepreneur et le maître d'ouvrage, ce dernier se réserve le droit de retenir une partie équitable des montants dus.

Le for juridique est à Lausanne quel que soit le lieu de réalisation des travaux.

## Développement durable

Sur demande, l’entrepreneur devra démontrer les dispositions qu’il compte appliquer dans le cadre de son entreprise et sur le chantier en matière de développement durable. Il s’agit notamment de protection de l’environnement et de responsabilité sociale. Les points à considérer sont :

* Matériaux de construction ;
* Transports ;
* Protection des eaux ;
* Protection contre le bruit ;
* Protection de l’air ;
* Gestion des déchets ;
* Sécurité sur le chantier ;
* Qualité des conditions de travail ;
* Écologie.

La conception du projet favorisera l'utilisation de pièces aux dimensions courantes dans le but notamment de réduire les coûts d'investissement, d'exploitation et de faciliter la maintenance et la réfection. Dans ce sens les transports, livraisons et levages de matériaux par des moyens exceptionnels seront à éviter au maximum.

## Rémunération des prestations de l’entrepreneur Art.38

### Prix unitaires, globaux et forfaitaires

Le projet de contrat prévoit que les conditions de rabais, escompte, prorata, sont applicables à tous les travaux contractuels, ainsi que pour les éventuels travaux supplémentaires imprévus et en régie.

### Déductions forfaitaires

Compte prorata

Une participation des entreprises œuvrant sur le chantier est exigée pour couvrir les frais divers, à répartir équitablement. Ce compte est applicable sous forme de compte prorata ; il est défini forfaitairement sur la base d’une répartition précisée dans les conditions particulières. Le maître d’ouvrage ne présentera pas de décompte, ni de compte rendu de l’utilisation de ce compte prorata.

Cette déduction se décompose comme suit :

* + 0.80% pour frais d'eau de chantier, d'électricité, de chauffage, installation commune de chantier et nettoyages éventuels ;
  + 0.20% au titre de participation à l'assurance RC globale entreprises, mandataires et assurance de construction souscrite par le maître d'ouvrage ;
  + 0.70% pour la gestion de l’évacuation des déchets de chantier. Cette déduction s’inscrit dans le cadre de la gestion des déchets mise en place pour le chantier.

Panneau de chantier

Une déduction de CHF 250.- sera effectuée lors du décompte final à titre de participation aux frais d'installation par la Direction des travaux (DT) d'un panneau de chantier, et ce pour autant que le nom de l'entreprise y figure.

Les panneaux privés de publicité ne sont pas autorisés.

### Travaux de régie Art.44 al.2

Des travaux en régie ne peuvent être exécutés que sur ordre préalable écrit de la Direction des travaux (DT), même s'ils ont été convenus dans le contrat. Demeure réservé l'art. 45 alinéa 2 de la norme SIA 118. Seuls les rapports acceptés et signés dans les 7 jours par le représentant autorisé de la Direction des travaux (DT) seront pris en compte lors de la facturation. En cas de manquement à ces prescriptions, l'entrepreneur perd son droit à une rémunération. Les escomptes, rabais et prorata contractuellement convenus sont applicables aux factures de régie. Le prix des heures de régies comprend l’usage et l’entretien de l’outillage et tous les frais de transports et de déplacements. La facturation s’effectue impérativement mensuellement en application de l’art. 55 al.1 de la norme SIA 118.

### Circonstances particulières Art.60 al.2

L’entrepreneur ne peut pas exiger une rémunération supplémentaire pour les indemnités qu’il verse à ses ouvriers, par suite de conditions météorologiques défavorables.

### Base de calcul Art.62 al.1

Le calcul du prix de l’offre comprend notamment la taxe sur la valeur ajoutée – TVA - au taux en vigueur au moment du dépôt de l’offre.

### Modification de la rémunération par suite d’une variation des prixArt.65

Les décomptes des variations de prix, si elles sont admises, font l’objet d’une facturation séparée.

### Calcul de variation des prix Art.65 al.1

Les prix des offres sont bloqués jusqu’à la fin des travaux.

Le prix des matériaux sera bloqué contre versement d'une avance raisonnable. Un tel arrangement, qui ne pourra pas être exigé par l'entrepreneur, sera discuté lors de la passation du contrat. Une garantie bancaire de la valeur de l'avance sera fournie par l'entreprise (Art.71 al.2)

En cas d’accord préalable, le contrat pourra prévoir des calculs de hausses, dès le 13ème mois après la signature du contrat, selon la méthode paramétrique (SIA 122 édition 2012) et subsidiairement selon la méthode de l’indice des coûts de production (selon la norme SIA 123). Pour chaque élément de coût un indice spécifique lui sera associé pour le calcul de la variation des prix. Seuls les indices des produits établis par l’OFS et reconnus par la KBOB pourront être utilisés.

## Modification de commande Art.84 al.3

### Droit du maître d'ouvrage

Le maître d'ouvrage se réserve le droit de renoncer à l’ouvrage partiel ou total, sans que l’entrepreneur puisse prétendre à une indemnisation. Il se réserve également le droit de n’adjuger qu’une partie des travaux décrits ou d’adjuger des quantités différentes que celles indiquées dans la série de prix sans que ces modifications n’entraînent de variation des prix unitaires au sens de l’art. 86 de la norme SIA 118, quelle que soit la différence de quantité. Cette clause s’applique également aux sous-traitants éventuels.

### Conséquences pour les prestations à prix unitaire Art.86 al.2

Lorsque les parties ne parviennent pas à s’entendre, le maître d'ouvrage peut faire exécuter ce travail en régie, ou le confier à un tiers, en indemnisant l’entrepreneur, à concurrence des frais que celui-ci prouve avoir déjà supportés Art.87 al.4

### Travaux complémentaires

Tout travail non prévu, quelle que soit son importance, devra faire l'objet d'un devis détaillé que l'entrepreneur adressera par écrit à la Direction des travaux (DT), avant tout début d'exécution.

Les prix nouveaux seront établis sur la même base de calculation que ceux de la soumission.

L'exécution de travaux non prévus ne débutera qu'après approbation écrite par le maître d’ouvrage du devis de l'entrepreneur sous forme d'avenant, d'ordre de travail ou de confirmation dans le PV de chantier.

À l'exception des cas de force majeure, les travaux supplémentaires exécutés sans ordre écrit ne seront pas pris en charge par le maître d’ouvrage.

## Exécution **des travaux** Art.98 al.1

### Délais

Pour le cas où les contrats prévoiraient des pénalités, les conditions particulières à l’ouvrage en fixent les modalités.

L'entrepreneur s'engage à coopérer avec le maître d’ouvrage en matière de coordination des travaux, notamment en assistant à tous les rendez-vous de chantier où il est convoqué. De plus, lors des rendez-vous de chantier, le représentant de l’entreprise doit pouvoir engager l’entreprise dans toutes les décisions auprès de la Direction des travaux (DT).

L'entrepreneur est tenu de demander lui-même, en temps utile, les instructions qui lui sont nécessaires. Il ne peut se prévaloir d'un manque quelconque de renseignements pour justifier un retard ou une exécution non conforme des travaux.

La Direction des travaux (DT) a le droit d'adapter le programme des travaux suivant l'avance réelle du chantier, sans que l'entrepreneur puisse se prévaloir de ces adaptations pour formuler des revendications.

Si l'entrepreneur ne commence pas les travaux à temps, s'il apparaît en cours d'exécution que l'entrepreneur ne pourra pas terminer les travaux à la date prévue ou si l'entrepreneur interrompt les travaux sans l'accord de la Direction des travaux (DT), le maître d’ouvrage pourra, après avoir fixé, si besoin est, un délai additionnel équitable, se prévaloir des droits prévus par la loi (articles 107 à 109 et 366 du CO). Le maître d'ouvrage pourra également confier les travaux à un tiers aux frais et risques de l'entrepreneur.

Les délais pour l'exécution des travaux tiennent compte de tous les risques de retard, en particulier des intempéries ; ils ne sauraient en aucun cas être modifiés.

### Base de calcul des prix

Tous les frais de travaux supplémentaires rendus nécessaires par des circonstances météorologiques défavorables seront compris dans les prix offerts. Une rémunération au sens de l'art. 60 alinéa 2 de la norme  
SIA 118 n'est pas due.

Seront en tous les cas compris dans les prix unitaires :

* Les transports en heures d’installation de levage ;
* Les frais de transport et de déplacement du personnel aussi nombreux que nécessaires ;
* Les frais de transport, de déchargement et de montage à pied d'œuvre des outils et des matériaux ;
* Tous les ponts nécessaires à l'exécution des travaux sauf échafaudages de façades ;
* Toutes les installations de levage ;
* L’usage et l’entretien de l’outillage nécessaire ;
* Tous les éléments nécessaires à garantir la sécurité des ouvriers, des visiteurs, des patients et du personnel soignant (tels que : signalisation, barrières, platelages, garde-corps etc.), sur le chantier et ses abords ;
* Le nettoyage journalier du chantier par chaque entreprise ;
* D’une manière générale et même si ce n'est pas expressément spécifié dans la description des travaux, les moyens d'exécution et fournitures nécessaires pour obtenir un ouvrage dans les règles de l'art ;
* Tous les frais, faux-frais, taxes, impôts, bénéfices, transports, protections, stockages, manutentions, etc. ;
* Toutes les dispositions nécessaires au bon respect des prescriptions de la SUVA.

### Exécution proprement diteArt.123

En cas d’extension de la commande initiale, et pour autant que son importance reste sans modification propre à imposer des installations supplémentaires, l’installation de chantier ne donne pas automatiquement droit à une rémunération supplémentaire. Pour les cas contraires, les négociations et accords doivent être entrepris préalablement entre le maître et entrepreneur Art. 125

L’utilisation des installations de chantier par les corps d’entrepreneurs doit faire l’objet d’accords et d’arrangements directs entre entrepreneurs Art.126 al.1

Le maître d’ouvrage assure la fourniture au point de raccordement de l’énergie électrique dont l’entrepreneur a besoin pour l’éclairage la force ou le chauffage nécessaire à l’exécution de ses travaux. Le point de raccordement est situé clairement sur les documents du descriptif ou sur les conditions particulières Art.129 al.1

Le maître d'ouvrage supporte les frais de consommation d’électricité, de gaz et d’eau nécessaires au second œuvre, ainsi qu’au gros œuvre 2 (CFC 22, enveloppe du bâtiment) comme indiqué sur le prorata Art.135 al.3

Lorsque le contrat laisse au maître d’ouvrage le choix entre diverses qualités de matériaux, l’entrepreneur prépare ou livre à la demande de la Direction des travaux (DT), les échantillons nécessaires au choix, valeur de ces échantillons jusqu’à concurrence de 1% du marché contractuel Art.138 al.1

La livraison de matériaux achetés par l’entrepreneur est financée en tout ou partie par une avance du maître d'ouvrage, et garantie par un engagement de porte-fort ou un acte de cautionnement solidaire couvrant le montant de l’avance, souscrit auprès d’une compagnie d’assurances ou d’une banque agréée par le maître d'ouvrage Art.140

En complément des renseignements fournis par le maître (nature du sol, nappe phréatique, incidences des ouvrages voisins, sources, conduites aériennes et souterraines, etc.), l'entrepreneur doit vérifier auprès des services publics intéressés (eau, gaz, électricité, télécom, signalisation police, canalisations d'égouts et drainages, points de repères cadastraux, etc.) tous renseignements concernant la position de leurs installations, tant en plan qu'en élévation. Il prend toutes dispositions pour éviter que ces installations ne soient endommagées ou mises en danger par les travaux.

## Métrés, acomptes, garanties et décompte final

### Métrés des travaux à prix unitaires Art.142 al.1

Toutes les quantités seront toisées surfaces réelles sans aucune plus-value pour les angles, arrondis, petites surfaces, difficultés d'exécution, etc. Ceci en contradiction avec les modes de métré des normes SIA.

Les quantités figurant dans le métré descriptif sont données à titre indicatif. Ces quantités peuvent être modifiées lors de l'exécution sans pour autant justifier une plus-value de la part de l'entreprise sur les prix unitaires.

Les travaux exécutés seront facturés sur la base de métrés contradictoires. Ceux-ci seront établis sur les mêmes bases que les métrés de l'avant métré descriptif, sauf en cas d'adjudication forfaitaire ou globale.

Les métrés seront faits au fur et à mesure de l'avancement des travaux. L'établissement des métrés conditionne le paiement des acomptes et des factures, selon les articles 4.14 et suivants des présentes conditions.

La forme des métrés reflétera fidèlement l'avancement des travaux et permettra facilement une identification des prestations réalisées, à l'adresse de l'organe de contrôle du CIT-S.

La Direction des travaux (DT) et l’entrepreneur procèdent régulièrement ensemble aux métrés contradictoires, si possible dans les 30 jours après l'achèvement des travaux concernés; les travaux destinés à être recouverts seront métrés sans délai ; ils en reconnaissent l’exactitude dans les attachements par leurs signatures conjointes. Les attachements sont conservés par la Direction des travaux (DT) pendant 10 ans à dater de la facture finale et sont à disposition du maître d'ouvrage.

### Acomptes

Pour l’établissement des acomptes et des factures, l’ordre des chapitres sera identique à celui des soumissions. L’entrepreneur les établit en référence au contrat, pour chaque CFC séparément, le cas échéant par partie d’ouvrage. Les factures (et acomptes) seront adressées au maître d'ouvrage, pour adresse la Direction des travaux (DT). Tout document établi sans tenir compte de ces prescriptions sera retourné à l’entreprise. Le délai de paiement ne court qu’à partir de la réception de documents conformes. Les paiements ne sont effectués que sur les factures originales et doivent porter les éléments informatifs et comptables demandés par le CIT-S (voir annexe point 12.1).

Les demandes d’acompte sont contrôlées par la Direction des travaux (DT) dans un délai de 10 jours, dès réception. D’entente avec l’entrepreneur, ce délai peut être prolongé. Les acomptes ne sont payables que lorsqu’ils ont été agréés par la Direction des travaux (DT) et que la preuve du paiement des sous-traitants lui est fournie. Le maître d'ouvrage effectue les paiements échus dans le délai de 30 jours.

Les situations non cumulées sont refusées.

Lorsqu'une demande d'acompte est accompagnée de la série de prix mise à jour et des attachements de métrés signés par la Direction des travaux (DT) et l’entrepreneur, le montant de la retenue est égal à 10% de la valeur des prestations à la fin du mois considéré, si celle-ci n’excède pas CHF 500'000.-. La retenue est de 5% pour la part excédant CHF 500'000.

Lorsque les prestations sont estimées approximativement ou si la série de prix mise à jour et les attachements de métrés signés par la Direction des travaux (DT) et l’entrepreneur ne sont pas joints à la demande d’acompte, la retenue est égale à 20% de leur montant, indépendamment de la valeur totale des prestations.

### Acomptes à la commande

Toute demande d’acompte à la commande devra préalablement être validée par le maître d’ouvrage. Celle-ci sera obligatoirement couverte par une garantie bancaire de remboursement d’acompte. Cette garantie devra également être fournie pour des demandes d'acompte liées aux paiements de toutes les fournitures qui ne sont pas livrées sur le chantier.

### Garantie supplémentaire à fournir par l’entrepreneur jusqu’à la réception de l’ouvrage

Le maître d'ouvrage se réserve le droit d’exiger une garantie dite de bonne exécution, bancaire ou d’assurance, dont le montant doit être convenu entre les parties, et ne dépassera pas le 10% du montant de l’adjudication, valable à partir de la signature du contrat, jusqu’à la fin des travaux. Cette garantie peut être exigée en vue d’une adjudication et doit pouvoir être fournie, sans frais, par l’entrepreneur, avant la signature du contrat. Art.149 al.3

### Décompte final Art.153 al.1

Par décompte final au sens de la présente norme, on entend le décompte de l’entrepreneur qui arrête le montant de la rémunération fixé selon les prix unitaires, globaux ou forfaitaires convenus (montant du décompte final). Pour les prestations à prix unitaire, ce montant est arrêté sur la base des décomptes définitifs. Lorsque le maître d'ouvrage a versé des acomptes, le décompte final indique en outre, le solde correspondant pour tout solde de compte correspondant à la commande complète et intégrale.

L’entrepreneur joint au décompte final une facture finale (avec la série de prix et les attachements complets signés par la Direction des travaux (DT) et l'entrepreneur) récapitulant tous les acomptes et factures présentés et de tous les montants reçus du maître d'ouvrage, jusqu’au jour du décompte final, ou qui lui sont encore dus, y compris toutes les factures de régie et des hausses. Le solde dû à l’entrepreneur sur la base du décompte final est échu à partir de la communication par la Direction des travaux (DT) du résultat de sa vérification et sera payée dans le délai de 30 jours.

Le montant de la retenue est échu lorsque les quatre conditions suivantes sont remplies :

* Réception de l’ouvrage, réglée et signée par les parties, les éventuels défauts corrigés ;
* Remise du décompte final et échéance du délai de contrôle ;
* Constitution de la garantie prévue à l’art. 181 (SIA 118) ;
* Remise de l'arrêté de compte, réglé et signé par les parties.

Le paiement final devient exigible dès la réception des travaux effectuée, cas échéant, travaux de garanties exécutés, dès la signature par toutes les parties du « décompte d’entreprise et arrêté de compte » et la remise d’une garantie bancaire ou d’assurance (cf. garanties).

## Réception de l’ouvrage et responsabilité pour les défauts Art.158 al.2

### Réception de l’ouvrage

La Direction des travaux (DT) procède avec l’entrepreneur, à la vérification de l’ouvrage ou de la partie de l’ouvrage, dans un délai d’un mois à compter de la réception de l’avis d’achèvement de la part de l’entrepreneur ; le maître d'ouvrage ou la Direction des travaux (DT) peut cependant regrouper les réceptions d’ouvrage reportant certaines réceptions d’ouvrage jusqu’à 3 mois maximum.

Lorsque le maître d’ouvrage exige une réduction du prix conformément à l’art. 169 alinéa 1, chapitre 2, l’ouvrage est considéré comme reçu, en dépit des défauts majeurs, au moment où le montant de la réduction fait l’objet d’un accord écrit, signé par le maître d'ouvrage et l’entrepreneur. Art. 162 tiret 3

Tout défaut connu ou manifeste lors de la vérification commune doit être mentionné dans le procès-verbal de vérification. Art. 163

Il n’y a pas de réception sans vérification. Art.164 al.1

## Garanties Art.149 al.3

### Garanties à fournir par l’entrepreneur après la réception

Le montant du cautionnement est égal au 10% de la somme totale des rémunérations dues par le maître d'ouvrage à l’entrepreneur pour l’ensemble de l’ouvrage, si cette somme n’excède pas CHF 500'000.-. Dans le cas contraire, s’y ajoute le 5% de la tranche supérieure à CHF 500'000.- Le montant du cautionnement ne dépassera pas  
CHF 1'000'000.- Art.181 al.2

Le maître d'ouvrage peut exiger, en lieu et place du cautionnement solidaire, un montant en espèces portant intérêt au taux d’escompte applicable sur la place de Lausanne Art. 182

### Délai de garantie de fin de travaux Art.172 al.2

Le délai de garantie de 2 ans selon art. 172 de la norme SIA 118 et les délais de prescription pour les défauts cachés selon art. 180 de la norme SIA 118 commencent à courir à partir du jour où la réception de l’ouvrage est approuvée et signée par les parties, les éventuels défauts corrigés.

## Publications, photos

Les publications et les photos ne sont autorisées qu'avec l'accord écrit du maître d'ouvrage.

## Extinction prématurée du contrat et demeure du maître d'ouvrage Art. 187+188

### Cas particuliers

En cas de perte totale ou partielle de l’ouvrage par cas fortuit, l’art. 376 CO est applicable.

Les compléments de l’Etat de Vaud à la norme 118 du 8 octobre 1982 sont abrogés.

Les conditions particulières doivent être établies selon les chapitres et les libellés du CAN 102. Elles apportent, notamment, les précisions suivantes :

* 100 Intervenants, données relatives à l'ouvrage projeté, ampleur des travaux
* Description de l’opération
* Organisation de l’opération ;
* 300 Terrain, données locales ;
* 400 Utilisation de bienfonds, droit d'usage, réseaux de distribution et d'évacuation ;
* 500 Protection des personnes, des biens, du chantier et des abords ;
* 600 Planification des travaux, délais, primes, pénalités
* Planning de l’opération
* Définition du % de prorata
* Définition des primes et pénalités de retard ;
* 700 Réglementation en vigueur, exigences particulières
* Référence aux normes et règlements ;
* 800 Procédés de construction, exploitation du chantier
* Plan de situation et d’installation de chantier
* Détermination du point de raccordement des énergies (art.4.2 al.4) ;
* 900 Assurances, administration, contrôles de l'exécution
* Couverture supplémentaire de l’assurance RC entreprise (art. 1.4)

# CONDITIONS PARTICULIÈRES DU PROJET

## Coordination avec les entreprises adjudicataires

### L'entreprise soumissionnaire doit tenir compte de la coordination à assurer avec les entreprises ou consortiums d'entreprises qui participent à la construction du projet. À ce titre, elle est tenue de participer à toutes séances de coordination nécessaires à la bonne compréhension et à la planification de ses interventions et notamment aux rendez-vous de chantier hebdomadaires.

L'entreprise sera représentée aux réunions par une personne compétente, avec pouvoir de décision, la représentant valablement sur les plans technique et financier.

Un chef de chantier ou contremaître joignable en tout temps assurera la liaison permanente avec la Direction des travaux (DT).

La Direction des travaux (DT) pourra pénaliser financièrement, dans une mesure raisonnable, l'entrepreneur qui ne respecterait pas les dispositions selon point 5.1.1.

## Organisation du chantier

### Horaires ordinaires et particuliers, piquet de garde

La plage horaire ordinaire pour l’exécution des travaux est comprise entre 06h00 et 18h00.

Les travaux particulièrement bruyants feront l’objet d’une annonce préalable et une coordination entre la Direction des travaux (DT) et la direction de la Sécurité du CHUV.

L'exécution des travaux pourra être planifiée de façon discontinue, et ceci sans que l'entreprise soit en droit de faire valoir des prétentions de quelque nature que ce soit, notamment financières, à cet égard.

Dans des cas particuliers et exceptionnels, l'exécution des travaux pourra être planifiée le soir, la nuit, le week-end ou durant les jours fériés, moyennant les plus-values prévues par les dispositions légales.

Durant les week-ends, les fêtes légales, les vacances, ainsi qu'en toute circonstance où cela pourrait s'avérer nécessaire, il pourra être demandé à l'entreprise la mise en place d'un piquet de garde qui fera l'objet d'un accord préalable écrit.

### Voies d’accès, transports, déchargements, stockage et places de parc

L'utilisation de surfaces et de locaux dans le bâtiment et ses abords à des fins d'installation de chantier, stockage, etc. est envisageable dans les limites étroites des possibilités offertes. Ladite utilisation est soumise à l’autorisation préalable de la Direction des travaux (DT). La fermeture de ces locaux est placée sous la responsabilité de la Direction des travaux (DT) et doit faire partie d’une mise en passe agréée par l’exploitant. En aucun cas, ils ne pourront être verrouillés au moyen de cadenas, chaînes, etc.

Aucune place de stationnement n’est mise à disposition des véhicules de l’entreprise ou des ouvriers. Seuls les véhicules livrant des matériaux ou évacuant des déchets sont autorisés à stationner le temps du chargement ou déchargement aux endroits définis à cet effet. Les entreprises se conformeront aux indications de la Direction des travaux (DT) à ce sujet.

Lorsque plusieurs entreprises utilisent les même voies d’accès, la Direction des travaux (DT) désigne l’entrepreneur qui doit assurer leur nettoyage et leur remise en état s’il y a lieu. Elle répartit les frais entre les diverses entreprises concernées. Au cas où l’entrepreneur désigné ne donnerait pas satisfaction, la Direction des travaux (DT) se réserve le droit de faire exécuter les nettoyages nécessaires par une entreprise tierce.

L’entrepreneur maintiendra toutes les voies d’accès praticables pour les usagers de l’hôpital, notamment s’il s’agit de sorties de secours.

L’entrepreneur devra se conformer aux directives du Service d'assainissement de la ville de Lausanne s’agissant de l'accès au chantier depuis le domaine public.

L'entrepreneur devra soumettre à la Direction des travaux (DT) le plan de ses installations fixes ou provisoires. Il se conformera aux instructions de la direction de la Sécurité du CHUV et celui des transports et de la communication de l'institution et au programme des travaux de la Direction des travaux (DT) en ce qui concerne la livraison de matériaux. Aucun stockage de matériaux dépassant les besoins hebdomadaires des ouvriers ne sera admis sur le chantier. Selon le type de matériaux stockés, son volume pourra être limité selon ordre de la Direction des travaux (DT).

L'approvisionnement du chantier doit être coordonné avec la (Direction des travaux (DT). Toute livraison doit être annoncée à la Direction des travaux (DT) au minimum 48 heures à l'avance afin de lui permettre de fixer l'horaire précis de déchargement des véhicules ainsi que l'emplacement du stockage des matériaux. Pendant les attentes et les déchargements le chauffeur ne doit en aucun cas s'éloigner de son véhicule. Les véhicules non annoncés ne seront pas obligatoirement déchargés et pourront subir des délais d'attente, voire être refoulés hors du site. Le temps de déchargement sera réduit au minimum. Le quai de livraison au BH niv.04 étant un dépôt de marchandises ou de matériaux, il devra rester libre d'accès pour permettre le bon déroulement des livraisons propres à l'hôpital.

Les chargements et déchargements de matériaux, matériel, machines et outillage ainsi que les manutentions nécessaires se feront par l’entreprise adjudicataire. Le personnel de l'entreprise de maçonnerie ne sera mis à disposition, exceptionnellement et au frais de l'entreprise demanderesse, qu'en cas d'absence sur site de l'entreprise adjudicataire et sous la responsabilité de cette dernière en cas d'éventuels dommages.

Toutes les installations de levage sont à prévoir par l'entreprise si nécessaire.

Les ascenseurs monte-charge du bâtiment peuvent être mis à la disposition des entreprises, selon les disponibilités, moyennant accord préalable de la Direction des travaux (DT).

### Accès au chantier

L'accès au chantier, pour le personnel et les matériaux, se fera selon les directives de la Direction des travaux (DT), d’entente avec la direction de la Sécurité du CHUV.

Le chantier sera protégé de façon appropriée contre l’accès de personnes non-autorisées.

### Accès au CHUV

L’accès à l’entrée du CHUV (piétons et véhicules) au BH niv.08 et celui du quai de déchargement au BH niv.04 seront garantis en tout temps.

### L'entrepreneur est tenu

• de solliciter lui-même, en temps utile, les instructions qui lui sont nécessaires. Il ne peut se prévaloir d'un manque quelconque de renseignements pour justifier un retard ou une exécution non conforme des travaux ;

• de demander lui-même, en temps utiles les plans d’ensemble et de détails nécessaires à la mise en œuvre des travaux qui lui incombent, de les vérifier et d’aviser la Direction des travaux (DT) en cas d’erreur ;

• d'exécuter conformément au contrat, au cahier des charges, aux plans, aux prescriptions et aux instructions de la Direction des travaux (DT), tous les travaux dont il est chargé. Il ne peut se dégager de cette obligation sans l'assentiment préalable écrit de la Direction des travaux (DT) et sera responsable de tous les dégâts ou retards provoqués par l'inobservation de cette disposition ;

• de procéder à ses frais à la réfection de tout ouvrage dont les dimensions ne sont pas conformes aux plans et au remplacement des matériaux ne répondent pas aux prescriptions. Il est de plus responsable des dommages éventuels causés de ce fait aux travaux et fournitures d'autres entreprises ;

• après l'achèvement de l'ouvrage, l'entrepreneur est responsable de tous les défauts qui pourraient apparaître pendant le délai de garantie, à moins qu'il ne puisse prouver que ces défectuosités ne lui sont pas imputables.

### L'entrepreneur est seul responsable

• de tous les dégâts causés par son personnel ou son matériel ;

• des dégâts causés par des malfaçons ou négligences dans l'exécution de ses travaux ou survenant du fait de la fourniture de matériaux défectueux. Il se raccordera avec le soin nécessaire aux travaux effectués par d'autres entreprises ;

• avant de passer commande ou de passer à l'exécution des travaux, il s'informera auprès de la Direction des travaux (DT) de tout changement qui aurait pu survenir dans le mode d'exécution ou le choix des matériaux par rapport au texte de la série de prix.

### Fouilles

Il est strictement interdit de déposer des déchets dans les fouilles longeant les bâtiments. Ces fouilles resteront propres en permanence.

### Raccordement provisoires

Les points d'alimentation en eau et en énergie seront coordonnés avec la Direction des travaux (DT) et les responsables des ateliers techniques du CIT-S.

### Électricité

Un tableau électrique provisoire est mis à la disposition des entrepreneurs. Les raccordements sont à la charge de l'entreprise. La puissance maximale mise à disposition est de 100A. Si des appareils devaient nécessiter des puissances supérieures, l’installation sera modifiée par les ateliers techniques du CIT-S et/ou un tiers aux frais de l’entreprise demanderesse.

Sauf indication contraire, les appareils électriques nécessaires aux travaux peuvent également être raccordés aux prises existantes.

L'éclairage provisoire est assuré sur les grandes surfaces par la Direction des travaux (DT). L'éclairage (lumière froide exclusivement) des locaux particuliers pour les seuls besoins des travaux de l'entreprise est à assurer par l'entrepreneur.

### Eau

L'amenée d’eau doit être comprise dans les prix unitaires pour les travaux de gros-œuvre, terrassements et travaux spéciaux. La direction des travaux (DT) assure, à l'intérieur du chantier, une distribution d’eau volontairement réduite au minimum.

Sauf indication contraire, l’eau nécessaire aux travaux peut également être prélevée aux robinets existants qui, au besoin, seront adaptés par les ateliers techniques du CIT-S.

### Chauffage

Le chauffage, en période hivernale, est assuré par la Direction des travaux (DT) de façon à permettre la poursuite des travaux dans des conditions satisfaisantes.

Les chauffages individuels provisoires, à feu ouvert ou électrique, sont interdits, même dans les locaux d'entreprises. En cas de découverte, la Direction des travaux (DT) procédera à leur mise hors service et adressera la facture de consommation d'énergie estimée à l’entreprise mise en cause.

### Nettoyage

Avant son intervention, l’entrepreneur doit réceptionner les lieux et, le cas échéant, aviser la Direction des travaux (DT) si une intervention de nettoyage s'avère nécessaire (opération facturée au prédécesseur).

L'entreprise est tenue de procéder à ses frais au nettoyage quotidien de son chantier et à l'évacuation de ses déchets jusqu’à la déchetterie de chantier.

Si l'entreprise ne répond pas à cette exigence de propreté, la Direction des travaux (DT) pourra ordonner, si elle l'estime nécessaire, et aux frais de chaque entrepreneur, la présence permanente d'une entreprise tierce de nettoyage afin de maintenir le chantier dans un état de propreté irréprochable.

### Locaux pour les ouvriers et la Direction des travaux (DT)

A part si cela est spécifié, aucun local de vie (cuisine, réfectoire) ne sera mis à disposition des ouvriers par le maître d'ouvrage. Les entreprises sont tenues d’intégrer dans leurs coûts les indemnités repas pour leurs ouvriers.

La Direction des travaux (DT) mettra uniquement des toilettes à disposition des entreprises.

### Navigation aérienne

Il est porté à l'attention de l'entrepreneur que le chantier se déroule à proximité des héliports de l’hôpital. L'entreprise prendra toutes les mesures nécessaires afin de ne pas perturber les mouvements aériens prioritaires. Il est rappelé que le souffle produit par un hélicoptère lors de son atterrissage est de l'ordre de 100km/h.

L’utilisation de moyens de levage (grue, nacelle, autres…) doit impérativement être coordonnée avec la direction de la Sécurité du CHUV.

## Gestion des déchets de chantier Art.118

### Afin de donner une impulsion au respect du Développement Durable, le maître d'ouvrage a opté pour la mise en place du tri de déchets de chantier à la source. Ceci en vue de respecter les lois sur la protection de l'environnement (LPE) et l'ordonnance sur le tri des déchets (OTD), ainsi que la recommandation SIA 430 "Gestion des déchets de chantier" et la Directive cantonale DCPE 871 "Gestion des déchets de chantier".

### Le maître d'ouvrage se réserve le droit de contrôle de la chartre d’évacuation des déchets et de demander les justificatifs du transport et de l'élimination des déchets selon les catégories suivantes.

* Inertes: pierres, graves, tuiles, briques ciment, faïence, béton, mortier… ;
* Inertes recyclables ;
* Inertes non recyclables ;
* Terre végétale ;
* Excavation ;
* Tous déchets de bois (massif, croisé, aggloméré, lamellé collé) ;
* Bois propre: bois exempt de tout autre matériau, à recycler ;
* Bois peu pollué : Incinération à certaines conditions ;
* Bois pollué : inapte au recyclage ;
* Métaux: tous métaux ferreux et non ferreux ;
* Câbles électriques : propriété du maître d'ouvrage ;
* Papier et carton non souillés ;
* Laine minérale: laines de verre (type Isover), laine de pierre (type Flumroc) ;
* Housse polyéthylène: tous les types de housses PE propres, transparentes et sans tâches ;
* PSE: Déchets de plaques d'isolation ou matériaux d'emballage en polystyrène expansé (Sagex) ;
* Canettes de boissons alu.

Incinérables

Tous matériaux combustibles qui n'entrent pas dans les autres catégories de tri, soit principalement des matériaux plastiques non recyclables, les matériaux combustibles souillés ainsi que les matériaux composites.

Le maître d'ouvrage se réserve le droit de compléter cette liste lorsqu’il l’estime écologiquement supérieure et économiquement supportable.

Les entreprises sont tenues d'acheminer leurs déchets dans les bennes ou aires de stockage prévues à cet effet selon les directives données par la Direction des travaux (DT) basées sur les catégories de déchets ci-dessus. Les entreprises sont tenues de maintenir la plus grande propreté à tous les endroits du chantier, y compris la place de collectes et les surfaces extérieures. Aucun déchet ne sera dissimulé dans les fouilles, trous, fosses, ou tout endroit qui sera rendu inaccessible ultérieurement. Il est interdit de faire des feux sur le chantier. Après un avertissement par écrit de la Direction des travaux (DT), l'entreprise qui ne respecterait pas les présentes conditions particulières répond des coûts supplémentaires entraînés par sa négligence.

A l’exception des déchets spéciaux mentionnés ci-dessus, le financement de l’évacuation et du traitement des déchets sera assuré par le maître d'ouvrage. Second œuvre et mobilier : le matériel d’emballage appartient à l’entrepreneur. Lorsqu’il n’est pas possible de se passer d’emballage, l’entrepreneur s’engage, à ses frais, à retourner le matériel d’emballage au fournisseur ou à l’éliminer sans dommage pour l’environnement. Le matériel d’emballage ne doit pas être éliminé dans les bennes de chantier mises à disposition par le maître d'ouvrage. Les bidons et récipients pour matériaux liquides comptent aussi comme emballage.

### La gestion des déchets sera unifiée et contrôlée par la Direction des travaux (DT) et/ou un mandataire spécialisé. Une déchetterie de chantier sera éventuellement installée dès le début des travaux. Les déchets seront triés à la source.

L’évacuation quotidienne de ces déchets jusqu'à la déchetterie de chantier et leur tri dans les bennes appropriées est à la charge de l’entreprise.

### Il est strictement interdit de mélanger les déchets dans les bennes. En cas de non-respect des consignes de tri, les coûts supplémentaires d'élimination seront facturés à l'entreprise fautive.

### Le tri, l'évacuation et l'élimination de déchets spéciaux (par exemple les solvants) ne sont pas pris en charge par la déchetterie de chantier, mais incombe à l'entreprise, en application de l'ordonnance sur les déchets spéciaux (ODS).

## Règles de sécurité sur le chantier et nuisances

### Coexistence du chantier et des activités médicales

Il est rappelé la coexistence du chantier avec la pratique de soins dans un hôpital universitaire. L'entreprise adjudicataire portera un soin tout particulier à l’instruction de son personnel et de ses ouvriers à cet égard.

D'une manière générale, les besoins et nécessités de l'hôpital à la pratique des soins dans des conditions assurant une qualité adéquate de ceux-ci primeront TOUJOURS sur les besoins et nécessité du chantier.

Toutes précautions seront prises pour assurer la sécurité des ouvriers, des patients, du personnel, des visiteurs, des tiers, des biens et des infrastructures.

De même, toutes les dispositions possibles et nécessaires seront prises de façon à réduire au minimum les nuisances (bruits, vibrations, poussières, etc.) que le chantier pourrait générer et qui entraveraient le bon fonctionnement de l'hôpital et troubler la tranquillité des patients.

Infrastructures techniques

Le maintien et l’exploitation de ces infrastructures exigent l’assurance de leur fonctionnement, de leurs performances et de leur sécurité à chaque instant et pendant toute la durée du chantier. Aucune altération n’est tolérée dans leurs locaux en exploitation.

Les adductions techniques et l’environnement garantissent aux patients, au personnel, aux appareils médicaux techniques et autres équipements les conditions requises pour les activités du service.

Une perte de ces infrastructures s’avérerait extrêmement onéreuse et grave. A tout moment, la direction de la Sécurité du CHUV via Securitas peut arrêter les travaux perturbant l’activité médicale.

### Qualité du matériel et sa bonne utilisation

L'entrepreneur utilisera un matériel moderne et en parfait état permettant à la fois de limiter l'intensité des émissions sonores et de respecter le planning des travaux. Les machines et équipements seront de préférence actionnés par des moteurs électriques. Les compresseurs à essence, les moteurs à explosion et autres dispositifs produisant des gaz de combustion sont proscrits à l’intérieur des bâtiments et dans leurs abords immédiats, notamment à proximité des prises d’air.

L'entrepreneur instruira son personnel afin que celui-ci utilise les équipements et machines avec un maximum d'égard. Il prendra toutes les dispositions nécessaires à cet effet et utilisera des équipements permettant d'éviter des bruits de choc et d'à-coups violents lors des manutentions, chargements et déchargements, notamment des bennes.

Avant de commencer des travaux incommodants, l’entrepreneur en informera la Direction des travaux (DT). Les machines et l’outillage doivent être en permanence gardés à la vue des collaborateurs de l’entreprise. Lors des pauses et de l’arrêt du travail, l’outillage doit être inventorié et mis sous clé. Une attention particulière doit être vouée aux outils pouvant servir à des desseins d’agression ou d’effraction. Toute disparition de matériel doit être signalée sans délai au responsable de la direction de la Sécurité du CHUV.

Les perceuses doivent être munies de système de détection de présence de métaux afin d’éviter des dégâts aux tuyauteries des installations techniques (chauffage, gaz médicaux) systématiquement noyés dans les murs et les dalles en béton. La réparation des éventuels dégâts (généralement importants) occasionnés par le non-respect de cette disposition sera mise à la charge de l’entreprise responsable.

### Respect des dispositions légales, notamment SUVA

Les entreprises sont tenues de prendre toutes les dispositions nécessaires afin de respecter la loi fédérale sur le travail et ses ordonnances, l’ordonnance sur la sécurité et la protection de la santé des travailleurs dans les travaux de construction, le règlement vaudois de prévention des accidents dus aux chantier, les prescriptions de la SUVA ainsi que celles, éventuelles, des Associations professionnelles propres à leur corps de métiers respectifs et relatifs à la sécurité, et ceci même si un ordre à cet effet n’a pas expressément été donné par la Direction des travaux (DT).

De même, seront prises toutes les mesures nécessaires (tels que signalisations, barrières, platelages,  
garde-corps, etc.) qu’elles soient décrites ou non dans la série de prix et visant à assurer sur le chantier et ses abords, la sécurité des ouvriers, des patients, du personnel, des visiteurs, des tiers, des biens et des infrastructures. Les panneaux d'interdiction d'accès au chantier ne sauraient libérer l'entreprise de sa responsabilité.

Travaux à feu ouvert

Toutes les entreprises exécutant des travaux avec risque d’incendie (chalumeaux, meulage, ponçage, oxycoupage, soudage, etc.) devront remplir le « permis pour travaux à feu ouvert », et en respecter les conditions. Ce permis est délivré par le Centre de Sécurité au BU21 niv.03 (guichet sécurité). Les entreprises exécutant des travaux à feu ouvert sont tenues de se munir d’un extincteur de 6 kg, en bon état de fonctionnement, qui sera contrôlé régulièrement, posé à proximité du lieu de travail, pour permettre une intervention rapide. Les extincteurs de type poudre sont interdits. Les travaux à feu ouvert devront être interrompus au plus tard une heure avant la fermeture quotidienne du chantier. De plus, avant d’entreprendre des travaux à feu ouvert, l'entreprise s’annoncera au Centre de contrôle (CDC) au BU21 niv.03, bureau 145 (021 314 81 33) pour couper la détection incendie de la zone de chantier concernée. Des détecteurs thermiques pourront être posés temporairement. A la fin de son travail, l’entreprise demandera au Centre de contrôle (CDC) la remise en service de la détection.

### Détection incendie et boutons poussoirs

En règle générale, les moyens de détection et d’alarme doivent être maintenus en service en tout temps. Les brèves coupures pour des raccordements de lignes sont tolérées et effectuées avec les ateliers techniques du  
CIT-S.

La mise hors service d’un groupe ne sera effectuée que s’il est impossible de faire autrement. La personne ayant demandé au Centre de contrôle (CDC) la mise hors service d’un ou plusieurs groupes de détection attend la quittance de l’opérateur du Centre de contrôle (CDC) pour débuter son travail. Cette personne est responsable de faire remettre en service l’installation de détection dès que possible.

Il est strictement interdit de quitter le lieu de travail sans faire remettre en service les moyens de détection incendie (pause, arrêt de midi et fin de journée) par le Centre de contrôle (CDC).

Sauf indication contraire, la détection incendie sera automatiquement remise en service à 17h00.

Dans tous les cas, la détection incendie fonctionnera en dehors des horaires de chantier.

Les boutons poussoirs mis hors service temporairement seront tous munis d’une étiquette « Hors service » pendant les travaux, quelle que soit la durée de ceux-ci.

Le démantèlement d’anciennes installations ne sera effectué qu’après la mise en service du nouveau dispositif.

### Matériaux combustibles

Les matériaux combustibles liés à la construction seront réduits au minimum. Seule la quantité de matériaux combustibles nécessaire au déroulement normal des travaux pourra être stockée sur le chantier. Les déchets combustibles, notamment les emballages seront évacués quotidiennement.

### Accès pompiers

Les axes d’intervention des véhicules du Service du feu doivent rester dégagés en tout temps.

Les points de pénétration utilisés par le Service du feu doivent rester libres en tout temps.

L’accessibilité à l’ensemble des locaux doit être garantie pour l’équipe d’intervention selon le cheminement défini (lampes de secteurs et lampes d’action).

### Réseau hydraulique incendie

Extérieur :

Les points d’eau, bouches d’eau et bornes hydrantes doivent être libre d’accès et la signalisation officielle maintenue en place.

Les coupures d’eau sur le réseau public, à proximité du CHUV doivent être signalées au SPSL (pompiers Lausanne) et à la direction de la Sécurité du CHUV. Elles seront limitées au strict minimum. En aucun cas les ouvriers ne quitteront le chantier avant que la remise en eau ait été effectuée.

Intérieur :

Les postes incendie doivent être libres d’accès et la signalisation évidente.

Les coupures d’eau doivent être planifiées avec la direction de la Sécurité du CHUV. Elles seront limitées au strict minimum. En aucun cas les ouvriers ne quitteront le chantier avant que la remise en eau ait été effectuée.

### Sorties de secours et éclairage de secours

Les signalisations « sortie », « sortie de secours » et « feu », doivent être visibles en tout temps.

L’accessibilité des issues et sorties de secours doit être garantie en tout temps.

A l’extérieur, les espaces de dégagement situés devant les issues et sorties de secours doivent rester libres.

La signalisation interne des issues et sorties de secours doit être modifiée en fonction des entraves causées par le chantier.

Un éclairage de sécurité permettant de parcourir les locaux et les voies d’évacuation en toute sécurité et de trouver les sorties doit être garanti.

Les installations provisoires telles que passerelles, escalier, etc. doivent être construits en matériaux incombustibles et avoir une largeur de 1.2 m au minimum.

### Portes coupe-feu

Le fonctionnement des portes coupe-feu doit être garanti en tout temps. Il est interdit d’entreposer du matériel, des tuyaux, des bobines de câble, etc. pouvant entraver leur fonctionnement. Il est également interdit de déconnecter les ferme-portes.

Les travaux sur les portes coupe-feu doivent être planifiés afin d’en limiter la durée.

### Cloisonnement de la zone de chantier

Dans toute la mesure du possible, la zone en chantier doit être cloisonnée coupe-feu EI60/EI30 par rapport aux secteurs en exploitation. Avant le début des travaux, le cloisonnement doit être validé par la direction de la Sécurité du CHUV. Les ouvertures pratiquées dans les cloisons provisoires de chantier pour permettre le passage de chemin de câbles et autres tuyaux doivent être obturées chaque soir.

Dans tous les cas, la direction de la Sécurité du CHUV ainsi que le Service de garde technique (collaborateurs des ateliers techniques du CIT-S assurant le piquet) doivent être en possession d’un double de toutes les clés de chantier.

### Badges

L’ensemble des collaborateurs travaillant sur le chantier, y compris les mandataires et les ouvriers, doivent être porteurs d’un badge distribué par la Direction des travaux (DT). La liste nominative des personnes devant recevoir un badge doit être remise à la Direction des travaux (DT) une semaine avant le début des travaux.

### Interdictions

Il est strictement interdit :

* De fumer dans les locaux pendant toute la durée des travaux ;
* De consommer de l’alcool et dans les locaux pendant toute la durée des travaux ;
* De faire des feux sur le chantier y compris en fûts ou en braseros ;
* De faire usage de chauffage direct à l’intérieur du bâtiment, y compris en ce qui concerne la préparation de repas ;
* D’utiliser des cornes pour appel téléphonique ;
* D’utiliser des téléphones portables dans les zones définies par la direction de la Sécurité du CHUV ;
* D’utiliser une radio ou tout autre moyen de diffusion de musique.

### Coupure des installations techniques

Afin d’éviter les risques de coupures intempestives de l’alimentation électrique du réseau informatique, de celui des gaz médicaux et/ou de celui des installations de chauffage et de ventilation, un accord préalable du responsable technique du CIT-S et des ateliers techniques du CIT-S concernés doit être obtenu avant chaque intervention sur les infrastructures techniques.

### Facturation des frais d’intervention des secours officiels et des intervenants internes

En cas d’alarme intempestive ou de comportement inadéquat ayant provoqué l’intervention des secours officiels et/ou des intervenants internes (piquets techniques, agents de sécurité) le CHUV se réserve le droit de refacturer ces frais à la personne responsable ou à son entreprise. Ces frais comprendront les coûts du personnel du CHUV engagé auxquels s’ajoutent le coût des secours officiels. Un forfait de CHF 200.- qui couvre les frais d’administration sera également facturé.

### Arrêts inopinés des travaux

Pendant toute la durée des travaux, des arrêts de travail pourront être imposés pour des raisons de contraintes d’exploitation. Sont habilités à ordonner une suspension des travaux ainsi que sa reprise, la Direction des travaux (DT), la Direction de la Sécurité et Securitas.

### Travaux bruyants

Les travaux particulièrement bruyants seront coordonnés avec la Direction des travaux (DT) et la direction de la Sécurité du CHUV.

### Circulation interne

La fluidité de la circulation interne nécessaire à l’exploitation de l’hôpital doit être garantie en tout temps (passage de lits, de chariots, etc.)

### Confidentialité

Afin de préserver la sphère privée des patients, il est exigé de tous les mandataires et collaborateurs des entreprises œuvrant sur le chantier qu’ils s’engagent à ne divulguer aucun fait ou événement dont ils auraient connaissance, ni divulguer aucune information touchant les patients qui leur serait parvenue dans l’exercice de leur activité. Lors de la remise de son badge, chaque ouvrier ou collaborateur œuvrant sur le chantier recevra la directive institutionnelle relative au secret médical, secret de fonction et protection des données informatisées.

### Éclairage mobile du chantier

Tous les éclairages mobiles du chantier dégageant de la chaleur (projecteurs halogènes) sont interdits à l’intérieur des bâtiments. Seuls des appareils à éclairage froid (fluorescent) sont autorisés.

### Prévention de la contamination de l’air (faux-plafonds)

Des mesures de précaution relatives à la contamination de l’air par des champignons en suspension dans la poussière, peuvent en fonction de la zone à risque, et notamment lors des travaux de démolition et de démontage des plafonds, être imposées par la Division autonome de médecine préventive hospitalière (procédure 6).

### Zones contrôlées

L’accès des ouvriers aux locaux en exploitation se fera uniquement avec l’accord de la Direction des travaux (DT), qui planifiera avec les exploitants la disponibilité des locaux.

### Numéros de téléphone importants

* **Numéros externes**

• 118 : Pompiers

• 117 : Police

• 144 : Urgences santé (ambulances)

* **Sur la cité hospitalière (Lausanne)**

Numéros en interne :

• 49 118 : Incendie, fumée, explosion, inondation, etc...

• 49 777 : Sécurité interne, agents Securitas, gardiennage, surveillance

• 49 144 : Urgences santé, accident, malaise, etc.

• 48 133 : Service technique (Centre de contrôle (CDC))

• 41 111 : Renseignements (Centrale téléphonique du CHUV (CAT))

Numéros externes :

• 021 314 17 90 : Sécurité interne, agents Securitas, gardiennage, surveillance

• 021 314 81 33 : Service technique (Centre de contrôle (CDC))

• 021 314 11 11 : Renseignements (Centrale téléphonique du CHUV (CAT))

* **Sur le site psychiatrique nord (Yverdon)**

Numéros en interne :

• 021 314 01 21 : Urgences santé, accidents, malaise / Médecin de garde

• 021 314 01 45 : Problèmes avec les patients / Infirmier de garde

• 021 314 06 26 : Renseignements / Réception

• 021 314 03 84 : Responsable du Service technique et Sécurité

• 021 314 12 76 : Collaborateur du Service technique

• 021 314 67 00 : Piquet technique (17h00- 7h00 jours ouvrables, 24/24 week-end et jours fériés)

Numéros externes :

• 021 314 25 11 : Renseignements / Réception CPNVD

* **Sur le site psychiatrique ouest (Prangins-Gimel)**

• 021 314 65 28 : Responsable du Service technique et Sécurité Prangins/Gimel

• 021 314 14 47 : Piquet technique Prangins/Gimel 24/24 7/7

Prangins :

• 43144 (en interne) : Urgences vitales

• 079 556 41 30 (en interne 64 130) : Chef de clinique référent/ Médecin de garde

• 079 556 88 14 (en interne 68 814) : ICUS de garde

• 021 314 31 17 (en interne 43 117) : Securitas

(Hors présence 021 314 17 92 (en interne 41 792))

• 021 314 10 06 (en interne 41 006): Renseignements / Réception Prangins

Gimel :

• 021 828 01 11: Renseignements / Réception Gimel

• 021 828 01 62 / 021 828 01 92 : Direction

• 021 828 01 72 : Infirmière cheffe

* **Sur le site psychiatrique centre (Cery)**

Numéros :

• 021 314 11 17 : Agent de sécurité Cery

• 021 314 11 44 : Urgences santé

• 021 314 31 11 : Renseignements / Réception Cery

• 021 314 05 60 : Piquet technique (17h00- 7h00 jours ouvrables, 24/24 week-end et jours fériés)

• 021 314 92 78 : Responsable du Service technique et Sécurité

### Formation sécurité

Selon l’ampleur, les risques ou les services impactés par les travaux, la direction de la Sécurité du CHUV peut organiser une formation d'une durée de 3 heures à l’attention des ouvriers.

L’entreprise prendra toutes les dispositions afin que ses ouvriers puissent, à sa charge, suivre cette formation.

### Annonce de sinistres

Les événements importants liés à la sécurité (sinistre, accident, etc.) doivent être annoncés immédiatement à la Direction des travaux (DT) ou à la direction de la Sécurité du CHUV. Cette démarche se fait après l’appel des secours officiels si ces derniers sont engagés.

## Planning prévisionnel des travaux

Début prévisible des travaux : ………………………………..

Fin prévisible des travaux : ………………………………..

Le planning détaillé d’exécution sera élaboré ultérieurement par la Direction des travaux (DT), en collaboration avec l'entreprise, qui s’engagera formellement sur le respect de celui-ci.

# PROCEDURES D’EXECUTION

Les procédures d’exécution ci-après seront impérativement appliquées lors de l’exécution des travaux faisant l’objet de la présente offre.

**Procédure 1**

**Démontage des parois en placo-plâtre**

Afin d’exclure le risque de rupture ou de destruction de câbles d’alimentation électrique et informatique de même que des tubulures de gaz ou de toutes autres alimentations, la procédure suivante doit être appliquée :

* Contrôler au moyen d’un détecteur de métal la présence éventuelle de conduites.
* Repérer les vis de fixation des plaques et les dévisser sur une face, enlever la laine de pierre et repérer la présence de toutes conduites ou câbles.
* S’assurer que toutes les alimentations transitant dans la paroi à démonter ont été coupées selon les procédures établies.
* Pour l’application de toute la procédure, le CIT-S n’a qu’un seul répondant sur le chantier : la Direction des travaux (DT).
* Cité Hospitalière : le chef entretien et réalisations internes CVSE au 021 314 56 08 – 079 556 49 65
* Sites psychiatriques : le responsable travaux au 021 314 26 71 / 079 556 26 57

**Procédure 2**

**Coupures d’alimentations électriques avant démontage**

Afin d’exclure les risques de coupures intempestives de lignes électriques, qu’il s’agisse de courant fort, de courant faible ou du réseau d’alarme, la procédure suivante doit être appliquée :

* Le repérage des lignes dans les parois, faux-plafonds, etc, incombe à l’entreprise d’électricité sous la direction du bureau d’ingénieurs mandaté.
* Le repérage sur les plans, mis à disposition par le CIT-S, Section Ingénierie, des groupes et tableaux correspondant aux installations à couper, incombe également au bureau d’ingénieurs mandaté.
* Si la coupure a des conséquences sur des installations qui doivent rester en service, celles-ci seront repérées sur les plans et annoncées au CIT-S, Atelier des électriciens pour validation. Une alimentation provisoire de remplacement sera exécutée, avant la coupure.
* La validation du repérage sur plan est effectuée par le CIT-S, Atelier des électriciens.
* La coupure de l’alimentation générale du tableau électrique est effectuée uniquement par le CIT-S, Atelier des électriciens, selon la procédure interne.
* Les coupures ayant des conséquences pour des locaux externes au chantier devront être planifiées au moins 5 jours à l’avance.
* Pour l’application de toute la procédure, le CIT-S, Atelier des électriciens n’a qu’un seul répondant sur le chantier : la Direction des travaux (DT).
* Aucune intervention dans un tableau électrique en service ne peut être effectuée sans une autorisation formelle, voire verbale, de :
* Cité Hospitalière, Sylvana : le chef d’atelier au 021 314 62 78 / 079 556 79 75
* Site Nord Epalinges, CLE, LAD : le chef d’atelier CVSE au 021 692 59 38 / 079 556 53 29
* Site de Cery : le chef des ateliers CVS-CE au 021 314 87 14 / 079 556 42 09
* Site de Prangins : le responsable technique au 021 314 62 28 / 079 556 58 18
* Site de Gimel : le responsable technique 021 314 62 28 / 079 556 58 18
* Site du HEL : le responsable technique 021 314 82 31 / 079 556 86 43
* Site d’Yverdon : le responsable technique au 021 314 03 84 / 079 556 86 98

**Procédure 3**

**Démontage de prises informatiques et coupures de lignes**

Afin d’exclure les risques de perturbation sur le réseau informatique, la procédure suivante doit être appliquée :

* Les repérages des équipements, prises et lignes informatiques touchées par chacune des étapes des travaux incombent à l’entreprise d’électricité sous la direction bureau d’ingénieurs mandaté.
* Les numéros de prises (et de l’équipement informatique connecté s’il y a lieu) sont transmis à la Direction des Systèmes d’Information du CHUV.
* La Direction des Systèmes d’Information du CHUV, sur la base des numéros communiqués, donne son aval pour le démontage.
* Aucune intervention dans une armoire de brassage ne peut être effectuée sans une autorisation formelle de la Direction des Systèmes d’Information ou de la Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité du CHUV (CIT-S).

Sont désignées compétentes pour donner leur accord verbalement les personnes suivantes :

* CIT-S Chef atelier ELE 021 314 62 78 / 079 556 79 75
* Adjoint chef atelier ELE 021 314 62 79 / 079 556 63 16
* Responsable groupe courant faible 021 314 63 16 / 079 556 64 27
* Direction des Systèmes d’Information du CHUV, responsable 021 314 63 80
* Site Nord Epalinges, CLE, LAD Chef atelier CVSE 021 692 59 38 / 079 556 53 29
* Site de Cery Chef ateliers CVS-CE 021 314 87 14 / 079 556 42 09
* Site de Prangins Responsable technique 021 314 62 28 / 079 556 58 18
* Site de Gimel Responsable technique 021 314 62 28 / 079 556 58 18
* Site du HEL Responsable technique 021 314 82 31 / 079 556 86 43
* Site d’Yverdon Responsable technique 021 314 03 84 / 079 556 86 98

**Procédure 4**

**Arrêts et coupures des gaz médicaux**

**Définitions :**

* Arrêt : action volontaire d’interruption de l’alimentation des gaz médicaux en fermant une vanne  
   d’arrêt.
* Coupure : action volontaire d’interrompre la conduite en la sectionnant.

Afin d’exclure les risques d’interruptions d’alimentation non planifiées sur le réseau de distribution des gaz médicaux, la procédure suivante doit être appliquée :

* La responsabilité du repérage des conduites dans les parois, faux-plafonds, etc. incombe à l’entreprise sanitaire sous la direction du bureau d’ingénieur mandaté.
* Le repérage, sur les plans mis à disposition par le CIT-S, Atelier sanitaire, des gaines techniques et des zones d'alimentation correspondant aux installations à arrêter ou couper, incombe au bureau d’ingénieurs mandaté.
* Le contrôle des repérages est validé par le CIT-S, Atelier sanitaire.
* Les arrêts et les coupures d'installations dans les centrales, les gaines techniques, les zones d’alimentation, les faux-plafonds sont effectués uniquement par le CIT-S, Atelier sanitaire selon la procédure interne.
* Les mises en service des by-pass de secours ou du matériel mobile de remplacement (cylindres de gaz) sont effectuées uniquement par le CIT-S, Atelier sanitaire selon la procédure interne.

*Répondants du CIT-S, sanitaire*

* Cité Hospitalière, Sylvana Chef d’atelier 021 314 23 27 / 079 556 04 30
* Site Nord Epalinges, CLE, LAD Chef d’atelier CVSE 021 692 59 38 / 079 556 53 29
* Site de Cery Chef ateliers CVS-CE 021 314 92 78 / 079 556 06 76
* Site de Prangins Responsable technique 021 314 62.28 / 079 556 58 18
* Site de Gimel Responsable technique 021.314.62.28 / 079 556 58 18
* Site du HEL Responsable technique 021.314.82.31 / 079 556 86 43
* Site d’Yverdon Responsable technique 021 314 03 84 / 079 556 86 98

Pour l’application de toute la procédure, le CIT-S n’a qu’un seul répondant sur le chantier : la Direction des travaux (DT).

* Cité Hospitalière Chef entretien et réal. internes CVSE 021 314 56 08 / 079 556 49 65
* Sites psychiatriques Responsable travaux 021 314 26 71 / 079 556 26 57

**Procédure 5**

**Arrêts et coupures des installations de chauffage, d’eau glacée et de ventilation**

**Définitions**

* Arrêt : action volontaire d’interruption de l’alimentation des installations de chauffage, d’eau glacée et/ou de ventilation en fermant une vanne d’arrêt.
* Coupure : action volontaire d’interrompre la conduite en la sectionnant.

Afin d’exclure les risques d’interruption d’alimentation non planifiées sur les réseaux de distribution d’air (ventilation), d’eau glacée et de chauffage, la procédure suivante doit être appliquée :

* La responsabilité du repérage des gaines et conduites dans les parois, faux-plafonds, etc, incombe à l’entreprise en charge des travaux de chauffage, d’eau glacée et de ventilation sous la direction du bureau d’ingénieurs mandaté.
* Le repérage, sur les plans fournis par le CIT-S, des installations de chauffage, d’eau glacée et de ventilation, incombe au bureau d’ingénieurs mandaté.
* Le contrôle des repérages est validé par l’atelier chauffage-ventilation-climatisation du CIT-S.
* Les arrêts et les coupures d'installations dans les centrales, les gaines techniques, les zones d’alimentation et les faux-plafonds sont effectués uniquement par l’atelier chauffage-ventilation-climatisation du CIT-S selon la procédure interne.

*Répondants CIT-S, chauffage-ventilation-climatisation*

* Cité Hospitalière, Sylvana Chef d’atelier 021 314 62 72 / 079 556 87 91
* Site Nord Epalinges, CLE, LAD Chef d’atelier CVSE 021 692 59 38 / 079 556 53 29
* Site de Cery Chef des ateliers CVS-CE 021 314 92 78 / 079 556 06 76
* Site de Prangins Responsable technique 021 314 62 28 / 079 556 58 18
* Site de Gimel Responsable technique 021 314 62 28 / 079 556 58 18
* Site du HEL Responsable technique 021 314 82 31 / 079 556 86 43
* Site d’Yverdon Responsable technique 021 314 03 84 / 079 556 86 98

Pour l’application de toute la procédure, le CIT-S n’a qu’un seul répondant sur le chantier : la Direction des travaux (DT).

* Cité Hospitalière Chef entretien et réal. internes CVSE 021 314 56 08 / 079 556 49 65
* Sites psychiatriques Responsable travaux 021 314 26 71 / 079 556 26 57

**Procédure 6**

**Démontage des faux-plafonds**

Afin de réduire au maximum le risque d’aspergillose chez les patients aux défenses immunitaires altérées, la procédure suivante doit être appliquée lors de démontage des plaques de faux-plafonds dans les zones en exploitation :

* Mettre en place les décontaminateurs bactériologiques Omega G au lieu d’ouverture du faux-plafond (un appareil pour 20 m de couloir ou pour 250 m3)
* 2 cas de figures :
  + Anciennes plaques :
* Déposer les plaques sans « toucher » à l’isolation
* Les transporter immédiatement dans un container fermé
* Les entreposer dans une zone technique (aucun patient ne s’y trouve ou peut y transiter)
* Exécuter les travaux éventuels sur les plaques (par exemple : remplacement de la couche isolante) dans la zone technique
* Ne jamais déposer l’ancienne isolation à la dépose des plaques
  + Nouvelles plaques :
* Nettoyer le plastique noir avec un linge humide
* Déposer les plaques sans « toucher » à l’isolation
* Débrancher les décontaminateurs 24 heures après la fin de la dépose des faux-plafonds ou les laisser durant toute la durée des travaux dans les faux-plafonds si ces travaux libèrent d’importantes quantités de poussières.
* Retirer les décontaminateurs 24 heures après la fermeture des faux-plafonds.

Seule l’entreprise de plafond spécialisée adjudicataire est habilitée à intervenir sur les faux plafonds.

Dans les cas d’urgence, le personnel du CIT-S peut déposer une ou plusieurs plaques, mais en aucun cas n’a la compétence de refermer ces plaques. Dans ce cas, un bon de régie doit être établi afin que le faux plafond soit refermé par l’entreprise responsable.

**Procédure 7**

**Utilisation de solvants et de produits contenant des solvants**

D’une manière générale, l’utilisation des solvants et de produits contenant des solvants est interdite à l’intérieur du bâtiment afin de réduire au maximum le risque d’explosion et d’incendie.

Ce risque est d’autant plus important par le fait que, pour des raisons d’hygiène, les locaux en chantier sont mis en dépression au moyen d’un ventilateur équipé de filtres électrostatiques produisant des étincelles.

De plus, l’inhalation de vapeur de produits contenant des solvants peut être préjudiciable pour la santé (malaises, vertiges, maux de tête, nausées, etc.). Les patients sont particulièrement menacés et des risques encore plus graves, telle que perte de conscience, peuvent survenir.

* Le nettoyage de pinceaux, pistolets pulvérisateurs, ustensiles pour le façonnage des résines synthétiques, colles, etc., au moyen de solvants ou produits contenant des solvants doit être effectué à l’air libre, à l’extérieur du bâtiment.
* La pose de revêtements de sols et de parois doit être effectuée au moyen de colles à base d’eau en lieu et place de colles à solvants.
* *Dans des cas exceptionnels, où il est impossible soit de travailler à l’extérieur, soit d’utiliser des produits ne contenant pas de solvants, la procédure suivante doit être appliquée :*
* Obtenir une autorisation d’utilisation de produits contenant des solvants auprès de la Direction des travaux (DT).
* Aérer artificiellement à l’aide d’un ventilateur relié à des tuyaux souples. Les vapeurs seront aspirées au niveau du sol et chassées à l’extérieur du bâtiment dans un endroit sûr. Le système de ventilateur doit être antidéflagrant (symbole )

EX

* Les récipients contenant ce type de produit doivent être fermés, notamment pendant l’exécution du travail.
* Toute la zone de danger doit être clairement balisée et munie de signaux d’avertissement ou d’interdiction, triangle d’avertissement par exemple.
* Les mesures de premiers secours et de lutte contre le feu figurant sur la fiche de données de sécurité du produit devront être scrupuleusement respectées.

Le travail ne pourra débuter qu’avec l’accord de la Direction des travaux (DT).

**Procédure 8**

**Amiante**

L’amiante est une roche naturelle fibreuse, utilisée jusque dans les années 80 comme isolant thermique, protection contre le feu, l’humidité ou le bruit et dans les installations électriques. Le risque de trouver de l’amiante lors de travaux d’entretien et de réfection d’anciens bâtiments est fréquent, principalement dans :

* Calorifugeage de canalisation et de fours (amiante tissée, amiante-plâtre)
* Isolation thermique et électrique (papier et carton d’amiante)
* Faux plafonds (fibre de verre ou de bois – amiante)
* Canaux électriques et canalisations d’eau (ciment-amiante, Eternit)
* Filtres à air / gaz (amiante tressée ou tissée)
* Cloisons ou couvertures (ciment-amiante, Eternit)
* Dalles de sol collées (vinyle-amiante)
* Isolation de structures métalliques ou de sous-dalles de béton (amiante floquée)

**La présence d’amiante annoncée, prévisible ou soupçonnée demande des mesures de prévention spécifique à chaque cas. Toutes interventions, sur des matériaux tels que décrits ci-dessus doivent suivre la procédure suivante :**

1. Avant toute intervention d’entretien ou de maintenance, il convient de se référer à l’inventaire établi et, en cas de nécessité, de faire une vérification visuelle.
2. En cas de présence confirmée par l’inventaire ou suspicion de présence de matériaux contenant de l’amiante, il y a obligation avant toute opération, de contacter la Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité (CIT-S) ou au 021 314 63 78.
3. En cas de nécessité la Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité (CIT-S) contacte l’unité de santé et sécurité au travail pour procéder à une évaluation ou des analyses complémentaires. La Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité (CIT-S) confirme pour chaque demande le principe et le mode d’intervention.
4. Toute activité (chocs, usinage, frottement) pouvant entraîner la libération de fibres d’amiante doit impérativement être évitée.
5. En résumé les procédures ci-dessous doivent être appliquées et, en cas d’intervention sur des produits amiantés signalés, il y a obligation de contacter la Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité (CIT-S) et la direction de la Sécurité du CHUV.



source : SUVA, module pédagogique, risques liés à l’amiante, bloc théorique, 2007.

**Procédure 9**

**Intervention et entretien sur les toitures**

Appliquer le document « Procédure en cas d’intervention technique ou d’entretien sur les toitures du CHUV ou les coursives du BH » de la direction de la Sécurité auprès du CIT-S (contact : chef du projet ou Direction des travaux (DT)).

* **Coursives du BH**

L’accès aux coursives du BH est interdit aux collaborateurs du CHUV.

**Exception** : Les travaux de nettoyage des vitres sont sous-traités à une entreprise spécialisée et reconnue pour les travaux en altitude.

Les travaux techniques devant être réalisés par un collaborateur du CIT-S (par exemple réparation d’un store) seront exécutés en présence d’un représentant d’une entreprise spécialisée et reconnue pour les travaux en altitude. Ce dernier aura pour responsabilité d’assurer la sécurité du collaborateur de la Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité du CHUV (CIT-S).

* **Toits plats**

L’accès aux toitures est interdit. Par conséquent, toutes les portes d’accès sont verrouillées en permanence. Sur ces portes figure un plan du toit qui contient des informations relatives à ce dernier sous forme de zones vertes et rouges.

**Exception** : Seuls les collaborateurs du CIT-S, ou mandatés par celui-ci, sont autorisés à accéder dans les zones vertes.

L’accès aux zones rouges marquées sur l’affichette (zone dangereuse : à 3 mètres du bord de la façade) est interdit. Les travaux dans de telles zones ne peuvent être effectués que par des collaborateurs du CIT-S formés et qui ont suivi le cours de base « travail en hauteur ».

Sur la toiture, la zone rouge est physiquement délimitée par une chaîne en plastic rouge et blanche supportée par des piquets. Son rôle se limite à baliser la zone. Elle ne remplace en aucun cas une barrière.

* **Toits pentus**

L’accès aux toits pentus est interdit. Toute la surface du toit est considérée comme zone dangereuse. Une affichette placée bien visiblement sur la ou les portes d’accès aux toitures précise cette interdiction tout comme indiqué sous Toits plats.

**Exception** : Pour accéder aux toits qui ne sont pas équipés de point d’encrage fixe et de ligne de vie, l’entreprise spécialisée mandatée devra réaliser une installation provisoire qui réponde aux normes en vigueur. Il est d’ores et déjà prévu qu’en cas de travaux sur le toit lui-même, des dispositifs de sécurité conformes à la législation applicable seront posés, dans la mesure où ils feraient défaut.

* **Interventions sur les toitures**

Les chefs des ateliers techniques de la Direction du CIT-S organiseront les travaux sur les toitures en veillant au strict respect des règles de sécurité édictées dans cette procédure. Il n’y a aucune dérogation.

**Procédure 10**

**Coupe-feu**

D’une manière générale, toutes les entreprises effectuant un travail entraînant une détérioration des obturations résistantes au feu, placées sur les parties de construction formant un compartiment coupe-feu, doivent procéder aux réparations en fin d’intervention en accord avec la Direction des travaux (DT) ou au moins en informer celle-ci.

Dans le cas particulier du bâtiment hospitalier principal (BH), les locaux et gaines techniques sont équipés d’une plaquette de signalisation à rapporter au Centre de Sécurité BU21 niv. 03 (guichet sécurité) après travaux. La procédure complète est décrite ci-dessous :

* Si la plaquette rouge numérotée est présente :

L’entreprise remplira tous les champs du formulaire et prendra la plaquette numérotée pour la déposer au guichet Sécurité situé au BU21 niv. 03, afin d’informer que des réfections doivent être faites dans ce local ou cette gaine.

* Si la plaquette amovible n’est plus en place :

L’entreprise remplira également tous les champs du formulaire afin d’indiquer tous les travaux effectués dans ce local/cette gaine.

* Quand toutes les réfections auront été réalisées, l’entreprise mandatée pour la réalisation des coupe-feu remettra la plaquette numérotée en place sur son support dans le local ou la gaine.

Pour l’application de toute la procédure, le CIT-S n’a qu’un seul répondant sur le chantier : la Direction des travaux (DT).

* Cité Hospitalière Chef entretien et réal. internes CVSE 021 314 56 08 / 079 556 49 65
* Sites psychiatriques Responsable travaux 021 314 26 71 / 079 556 26 57

**Procédure 11**

**Intervention sur étanchéité existante**

Les risques d’infiltration d’eau lors de travaux sur des toitures plates pouvant entraîner des conséquences sur l’exploitation de l’hôpital doivent être pris en compte et prévenus de la manière suivante :

* Les ouvertures et les percements du complexe d’étanchéité ou du pare-vapeur se font uniquement avec l’autorisation de la Direction des travaux (DT)
* Les travaux doivent être terminés au plus tard en fin de journée. Ouvrir uniquement ce que l’on peut refermer avant la fin de la journée. La présence de l’étancheur doit être organisée en conséquence. Pas de travaux planifiés les vendredis après-midi ou la veille de jours fériés.

*Pour les endroits présentant des risques particuliers (soins aigus, local technique sensible...), les* ***mesures supplémentaires*** *suivantes seront prises :*

* Pour les travaux situés au-dessus d’un service de soins, une analyse de risques sera faite par la Direction des travaux (DT) et la direction de la Sécurité du CHUV. Les utilisateurs seront préalablement informés.
* Le pare-vapeur doit être enlevé avant de forer au droit des joints de dilatation. Un représentant du CIT-S doit être présent au début des travaux. Une pompe et un aspirateur à eau sont organisés à proximité.
* Des batardeaux seront installés si l’ouverture est traversante. Les joints de dilatation seront remplis avec de la mousse expansive
* D’autres mesures peuvent être prises, par exemple l’installation d’une tente selon la nature des risques.
* La Direction des travaux (DT) prendra des mesures afin de garantir la durée dans le temps de l’étanchéité des joints de dilatation en posant une bande type hypalon ou un pare-vapeur sous les chapes et les joints de dilatation du sol.

Pour l’application de toute la procédure, le CIT-S n’a qu’un seul répondant sur le chantier : la Direction des travaux (DT).

* Cité Hospitalière Chef entretien et réal. internes CVSE 021 314 56 08 / 079 556 49 65
* Sites psychiatriques Responsable travaux 021 314 26 71 / 079 556 26 57

**Procédure 12**

**Annonce des évènements indésirables à la Direction du CIT-S**

En cas d’accident, de sinistre ou de tout autre évènement indésirable, les mesures d’urgences visant à alarmer les services de secours se font immédiatement et spontanément par les personnes sur place conformément aux indications de la page n°10 de cette directive.

Dès que les mesures de secours sont opérationnelles, la Direction des travaux (DT) doit également informer sans délai la Direction du CIT-S par le chef de projet. Cette information peut se faire par téléphone dans un premier temps. Elle doit être confirmée par écrit dès que possible.

Les situations qui ne nécessitent pas l’intervention des services de secours tels que des sinistres qui ont pu être rapidement maîtrisés, un accident de personne sans blessure, les infractions aux règles de sécurité ou en relation avec les permis de travail ou de séjour des ouvriers doivent également être signalés sans délai à la direction du CIT-S par le chef de projet.

Les annonces citées ci-dessus sont obligatoires. Le piquet d’exploitation du CHUV doit être contacté si le chef de projet ou un membre de la direction du CIT-S ne peut être atteint.

Piquet d’exploitation : 021 314 16 16

# CONDITIONS DES ATELIERS TECHNIQUES DU CIT-S

Sur le site :

<https://www.chuv.ch/fr/cits/cits-home/directives/documentation-et-directives-pour-les-constructions/>

Le choix du matériel se fait selon les directives de la Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité du CHUV (CIT-S). Avant toute exécution, un accord devra être obtenu au sujet du matériel prévu. Tout matériel non conforme sera remplacé aux frais de l'adjudicataire.

Avant tout début de travail ou intervention sur une installation en exploitation, l'entreprise prendra contact avec la Direction des travaux (DT) ou le chef d'atelier responsable, afin de procéder aux coupures et adaptations nécessaires aux travaux. Les entreprises seront responsables des conséquences des coupures intempestives d'installations exécutées sans l'accord d'un responsable de la Direction des constructions, ingénierie, technique et sécurité (CIT-S).

Les ascenseurs monte-charges du bâtiment en travaux peuvent être mis à la disposition des entreprises moyennant accord de la Direction des travaux (DT).

L'entreprise électrique devra être concessionnaire du Service électrique de Lausanne pour les travaux courant fort et disposer d'un responsable technique titulaire du brevet fédéral de télématicien pour la Direction des travaux (DT) de télécommunication, du réseau informatique et autres installations de courant faible.

# CONDITIONS SPECIALES DE L'INGÉNIEUR

………

# PRESCRIPTIONS D'EXECUTION

## Normes, prescriptions, directives

Les normes, prescriptions, directives suivantes sont à respecter.

• Prescriptions de la SUVA sur les travaux de construction

• OTConst, ordonnance fédérale sur la sécurité et la protection de la santé des travailleurs dans les travaux de construction

• Norme SIA 118 "Conditions générales pour l'exécution des travaux de construction"

• Norme SIA 181 "Protection contre le bruit dans le bâtiment"

• Recommandation SIA 183 "Protection contre le feu"

• Normes SIA relatives aux travaux décrits

• Recommandation SIA 430 "Gestion des déchets de chantier"

• Lois et règlements fédéraux, cantonaux et communaux en vigueur et notamment concernant la protection de l'environnement, en particulier les directives concernant l'utilisation et l'entretien des machines et équipements de chantier (protection des eaux contre les liquides pouvant les altérer et protection contre le bruit)

• Loi fédérale sur le travail dans l’industrie, l’artisanat et le commerce et ses ordonnances

• Ordonnance fédérale sur le traitement des déchets (OTD)

• Ordonnance fédérale sur les mouvements de déchets spéciaux (ODS)

• Ordonnance fédérale sur la protection de l'air (Opair)

• Ordonnance fédérale sur la protection des eaux du 12 juin 1972

• Prescriptions cantonales et communales de police des constructions et de police du feu. Directives, normes AEAI en vigueur

• Directive cantonale sur la gestion des déchets de chantier

• Règlement cantonal de prévention des accidents dus aux chantiers.

La liste ci-dessus n'est pas limitative. Elle pourra être complétée en tout temps en fonction de l'évolution du projet et/ou de la législation.

# PROCÉDURE D'EXAMEN

## Base de la procédure

L’adjudication des travaux faisant l’objet de la présente soumission est soumise à l’Accord Intercantonal sur les marchés publics (AIMP 2019), la Loi sur les marchés publics (LMP-VD du 14 juin 2022) et le Règlement d'application de la loi du 14 juin 2022 sur les marchés publics (RLMP-VD) du 29 juin 2022.

### Auditions

L’adjudicateur se réserve le droit d’auditionner le ou les soumissionnaires les mieux placés après l’ouverture des offres.

Selon la nature du marché et la clarté du résultat provisoire, celui-ci sera rendu définitif sans audition.

## Applicabilité des conditions éliminatoires et des critères d’aptitudes

Les conditions éliminatoires et les critères d’aptitudes ci-après s’appliquent à tous les éventuels membres d’un consortium qui doivent apporter les preuves requises en remettant les mêmes documents que le soumissionnaire respectivement que l’entreprise pilote.

## Conditions éliminatoires

### Respect de la forme requise

La langue officielle est le français pour tous rapports écrits ou oraux.

Seront exclues de la procédure toutes les offres non conformes aux prescriptions fixées dans la soumission. Le soumissionnaire qui souhaite déposer une variante doit le faire sur un document annexe et a l’obligation de remplir les rubriques prévues dans la soumission.

Seront également exclues les offres comportant de faux renseignements. Au surplus, d’autres motifs d’exclusion figurant dans la législation.

Les pièces demandées (annexes) seront jointes au dossier.

### Variantes

Les remarques éventuelles de l'entreprise relatives aux descriptifs détaillés sont les bienvenues, mais sont à remettre séparément.

Une variante ne pourra être prise en considération que si :

a) une offre a été déposée conformément aux exigences du cahier des charges (offre de base) ;

b) l’offre de base est recevable ;

c) elle est déposée dans le délai de dépôt de l’offre de base ;

d) elle respecte les exigences essentielles du cahier des charges ;

e) elle est considérée comme au moins de même niveau qualitatif que les caractéristiques et spécifications techniques que doit obligatoirement respecter l’offre de base (art. 33 AIMP 2019).

## Conditions de participation

### En fournissant les éléments demandés dans les annexes ci-dessous, le soumissionnaire démontre son aptitude à participer au présent appel d’offres :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° Annexe | Titre / Objet | A remplir | A signer |
| R15 | Annonce des sous-traitants | x | x |
| 11 + 11bis | Engagement sur l’honneur | x | x |
| 12 + 12bis | Engagement à respecter l’égalité entre hommes et femmes | x | x |
| 13 + 13bis | Engagement à respecter les conditions de travail internationales | x | x |

**Chaque membre d’un consortium et chaque sous-traitant doit également remplir et signer les différentes annexes.**

### Intégrités sociale, fiscale et financière du soumissionnaire

Sur demande du maître d'ouvrage, les documents suivants seront exigés des entreprises et sous-traitants susceptibles de se voir attribuer le marché :

• attestation du paiement des cotisations sociales (AVS, AI, APG, AC, AF, LPP)

• extrait du registre des poursuites et faillites

• attestation d’assurance RC

• attestation fiscale relative au paiement des impôts de l’entreprise

• attestation fiscale relative au paiement des impôts à la source pour le personnel étranger

• attestation de paiement de la TVA.

Ces documents pourront également être demandés aux éventuels sous-traitants.

***ANNEXE R15***

ANNONCE DES SOUS-TRAITANTS PRÉVUS POUR L’EXÉCUTION DU MARCHÉ

Par sa signature du dossier d’appel d’offres, le soumissionnaire confirme qu’il a informé ses  
sous-traitants des conditions de participation, des exigences de la procédure d’appel d’offres et des conditions générales et particulières d’exécution du marché, ainsi que des contrôles dont ils peuvent faire l’objet. Il a en particulier informé ses sous-traitants de leur obligation de respecter les dispositions relatives à la protection des travailleurs, les conditions de travail et de salaire ainsi que l’égalité de traitement entre hommes et femmes [Pour les conditions imposées par l’AIMP 2019, cf. art. 12 et 26 AIMP 2019)].

**Nom ou raison sociale du soumissionnaire :**

……………………………………………………………………………………………………………

Le soumissionnaire ne recourt pas à des sous-traitants.

*Si le soumissionnaire ne recourt pas à des sous-traitants pour l’exécution du marché, il remettra tout de même cette annexe datée et signée avec son offre.*

Le soumissionnaire recourt à des sous-traitants.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Raison sociale du sous-traitant :** | |  |
|  | Adresse complète : | |
|  | Activité(s) prévue(s) pour l’exécution du marché : | |
|  | Part de sous-traitance par rapport à l’ensemble du marché :     % | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Raison sociale du sous-traitant :** | |  |
|  | Adresse complète : | |
|  | Activité(s) prévue(s) pour l’exécution du marché : | |
|  | Part de sous-traitance par rapport à l’ensemble du marché :     % | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Raison sociale du sous-traitant :** | |  |
|  | Adresse complète : | |
|  | Activité(s) prévue(s) pour l’exécution du marché : | |
|  | Part de sous-traitance par rapport à l’ensemble du marché :     % | |

*Si le soumissionnaire a davantage de sous-traitants, il photocopiera cette page vierge*

***ANNEXE 11***

**ENGAGEMENT SUR L’HONNEUR DU CANDIDAT OU DU SOUMISSIONNAIRE**

En signant ce document, le candidat ou le soumissionnaire confirme sur l’honneur qu’il respecte toutes les conditions de participation ci-dessous et qu’il s’engage à les respecter durant la procédure et l’exécution du marché. Par sa signature, le candidat ou le soumissionnaire garantit également que ses sous-traitants les respectent aussi.

Si le candidat ou le soumissionnaire ne peut pas ou ne pourra pas respecter l’une ou l’autre des conditions, il devra se justifier par courrier dans le même délai fixé pour le dépôt du dossier ou de l’offre.

Il est rappelé que le non-respect de l’une ou l’autre des conditions peut entraîner l’exclusion immédiate du candidat ou du soumissionnaire de la procédure, la révocation de l’adjudication ou encore la résiliation immédiate du contrat en cours d’exécution du marché. D’autres sanctions (amende, exclusion des marchés publics futurs, etc.) demeurent réservées.

En cas de consortium ou d’association de bureaux ou de pool pluridisciplinaire (communauté de soumissionnaires, cf. art. 31 AIMP), tous les membres associés doivent signer un exemplaire de la présente annexe.

L’adjudicateur se réserve le droit d’exiger, à tout moment et dans un bref délai, l’une ou l’autre attestation ou preuve, voire la totalité des attestations et preuves, notamment auprès du soumissionnaire ou du candidat pressenti pour être l’adjudicataire du marché et de ses sous-traitants éventuels.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conditions de participation | Engagement | Documents qui peuvent être requis |
|  |  |  |
| Respect des conditions de travail et des dispositions relatives à la protection des travailleurs | Pour les prestations fournies en Suisse, le soumissionnaire déclare respecter les dispositions relatives à la protection des travailleurs ainsi que les conditions de travail et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. Les conditions de travail sont celles fixées par les conventions collectives et les contrats-types de travail ; en leur absence, ce sont les prescriptions usuelles de la branche professionnelle qui s’appliquent.  Pour les prestations exécutées à l’étranger, le soumissionnaire déclare respecter au minimum les conventions fondamentales de l’Organisation internationale du travail et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.\*.  \* Interdiction du travail forcé ou obligatoire (RS 0.822.713.9), liberté syndicale et protection du droit syndical (RS 0.822.719.7), droit d’organisation et de négociation collective (RS 0.822.719.9), égalité de rémunération entre la main d’œuvre masculine et féminine pour un travail de valeur égale (RS 0.822.720.0), abolition du travail forcé (RS 0.822.720.5), discrimination en matière d’emploi et de profession (RS 0.822.721.1), âge minimum d’admission à l’emploi (RS 0.822.723.8), interdiction des pires formes de travail des enfants (RS.0822.728.2). | Preuve de la signature d'une Convention collective de travail (CCT) ou d'un contrat type de travail (CTT) applicable.  Attestation de conformité délivrée par la commission professionnelle paritaire compétente. |
| Egalité de traitement entre femmes et hommes | Le soumissionnaire déclare respecter les dispositions légales relatives à l'égalité entre les femmes et les hommes, notamment en matière d’égalité salariale et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. | Remise de l’annexe P6 si exigée par le pouvoir adjudicateur. |
| Impôts et charges sociales | Le soumissionnaire déclare avoir payé les impôts exigibles suivants: impôts cantonaux et communaux, impôts fédéraux directs, TVA, impôt à la source pour le personnel étranger et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.  Le soumissionnaire déclare avoir payé les cotisations sociales exigibles (AVS, AI, APG, AC, AF, LPP et LAA), y compris les parts “employé” déduites du salaire et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. | Attestations du paiement des cotisations sociales (AVS, AI, APG, AC, AF, LPP ou équivalents), preuves cotisations assurance-accident, attestations fiscale d'entreprise et fiscale à la source pour le personnel étranger, preuve assujettissement TVA, ceci y compris pour les sous-traitants~~,~~ sur simple réquisition. Les organes qui engagent la responsabilité de l'entreprise ou du bureau doivent pouvoir prouver qu'ils n'ont pas fait l'objet d'une condamnation pénale pour faute professionnelle grave. Les indépendants fournissent uniquement les attestations AVS et fiscale, ainsi que la preuve du paiement de la cotisation assurance accident et de l'assujettissement à la TVA qui, en outre, prouvent leur statut d'indépendant. Eventuellement attestation multipack. |
| Faillite, concordat et saisie | Le soumissionnaire déclare ne pas faire l’objet d’une procédure de faillite, d’une procédure concordataire ou ne pas avoir fait l’objet d’une saisie au cours des douze derniers mois. | Extrait de l’office des poursuites ou des faillites. |
| Travail au noir | Le soumissionnaire déclare ne pas faire l’objet d’une décision d’exclusion des marchés publics prononcée à son encontre en vertu de l’art. 13 LTN et s’engage à respecter ses obligations en matière d’annonce et d’autorisation prévues dans la loi du 17 juin 2005 sur le travail au noir (LTN, RS 822.41) et. |  |
| Travailleurs détachés | Le soumissionnaire déclare ne pas faire l’objet d’une décision d’interdiction d’offrir ses services en Suisse prononcée à son encontre en vertu de l’art. 9 LDét et s’engage à respecter les conditions minimales de travail et de salaire énoncées à l’art. 2 de la loi fédérale sur les mesures d’accompagnement applicables aux travailleurs détachés et aux contrôles des salaires minimaux prévus par les contrats-types de travail (LDét ; RS 823.20). |  |
| Ententes cartellaires | Le soumissionnaire déclare ne pas avoir conclu d’accord illicite affectant la concurrence ni suivre de pratiques illicite au sens de la loi fédérale sur les cartels et autres restrictions à la concurrence (LCart ; RS 251) et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. |  |
| Exclusion des marchés publics | Le soumissionnaire déclare ne pas faire l’objet d’une décision d’exclusion des marchés publics futurs prononcée à son encontre par un pouvoir adjudicateur suisse ou une autorité compétente suisse (autorité cantonale de surveillance, gouvernement cantonal). En cas de décision d’exclusion prononcée à son encontre, il s’engage à produire, lors du dépôt de son offre, toute information permettant de justifier sa participation à la procédure. |  |
| Annonce, le cas échéant, des sous-traitants, fournisseurs principaux et transporteurs | Le soumissionnaire s’engage à annoncer tous les sous-traitants y compris les fournisseurs principaux et transporteurs, nécessaires pour l’exécution du marché. | Remise de l’annexe R15 si requise par l’adjudicateur.  Remise des annexes R15, R16 et R17 si requises par l’adjudicateur. |
| Respect des prescriptions légales relatives à la protection de l’environnement et à la préservation des ressources naturelles | Le soumissionnaire déclare respecter les dispositions du droit suisse en matière d’environnement pour les prestations exécutées en Suisse, notamment les dispositions en matière de lutte contre les nuisances sonores, la protection des eaux, la protection de l'air et la gestion des déchets et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.  Il déclare respecter les conventions internationales relatives à la protection de l’environnement déterminées par le Conseil fédéral\* pour les prestations exécutées à l’étranger et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.  \* Convention de Vienne du 22 mars 1985 pour la protection de la couche d'ozone (RS 0.814.02) et le protocole de Montréal relatif du 16 septembre 1987 à des substances qui appauvrissent la couche d'ozone conclu dans le cadre de cette convention (RS 0.814.021) ; Convention de Bâle du 22 mars 1989 sur le contrôle des mouvements transfrontières de déchets dangereux et de leur élimination (RS 0.814.05) ; Convention de Stockholm du 22 mai 2001 sur les polluants organiques persistants (RS 0.814.03) ; Convention de Rotterdam du 10 septembre 1998 sur la procédure de consentement préalable en connaissance de cause applicable à certains produits chimiques et pesticides dangereux qui font l'objet du commerce international (RS 0.916.21) ; Convention du 5 juin 1992 sur la diversité biologique (RS 0.451.43) ; Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques du 9 mai 1992 (RS 0.814.01) ; Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (RS 0.453) ; Convention sur la pollution atmosphérique transfrontière à longue distance du 13 novembre 1979 et les huit protocoles ratifiés par la Suisse dans le cadre de cette convention (RS 0.814.32). |  |

A compléter par le soumissionnaire :

Raison sociale du bureau ou de l’entreprise :

**…………………………………………………………………………………………………………………………………….**

Date :       Signature(s) \* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Ne sont valables que les signatures des personnes qui possèdent le pouvoir de signature pour engager l’entreprise ou le bureau.*

***ANNEXE 11 bis***

**ENGAGEMENT SUR L’HONNEUR DU SOUS-TRAITANT**

En signant ce document, le sous-traitant confirme sur l’honneur qu’il respecte toutes les conditions de participation ci-dessous et qu’il s’engage à les respecter durant la procédure et l’exécution du marché.

Il est rappelé que le non-respect de l’une ou l’autre des conditions par le sous-traitant peut entraîner l’exclusion immédiate du candidat ou du soumissionnaire de la procédure, la révocation de l’adjudication ou encore la résiliation immédiate du contrat en cours d’exécution du marché. D’autres sanctions à l’encontre du sous-traitant directement (amende, exclusion des marchés publics futurs, etc.) demeurent réservées.

L’adjudicateur se réserve le droit d’exiger, à tout moment et dans un bref délai, l’une ou l’autre attestation ou preuve, voire la totalité des attestations et preuves, auprès du sous-traitant.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conditions de participation | Engagement | Documents qui peuvent être requis |
|  |  |  |
| Respect des conditions de travail et des dispositions relatives à la protection des travailleurs | Pour les prestations fournies en Suisse, le sous-traitant déclare respecter les dispositions relatives à la protection des travailleurs ainsi que les conditions de travail et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. Les conditions de travail sont celles fixées par les conventions collectives et les contrats-types de travail ; en leur absence, ce sont les prescriptions usuelles de la branche professionnelle qui s’appliquent.  Pour les prestations exécutées à l’étranger, le sous-traitant déclare respecter au minimum les conventions fondamentales de l’Organisation internationale du travail et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.\*.  \* Interdiction du travail forcé ou obligatoire (RS 0.822.713.9), liberté syndicale et protection du droit syndical (RS 0.822.719.7), droit d’organisation et de négociation collective (RS 0.822.719.9), égalité de rémunération entre la main d’œuvre masculine et féminine pour un travail de valeur égale (RS 0.822.720.0), abolition du travail forcé (RS 0.822.720.5), discrimination en matière d’emploi et de profession (RS 0.822.721.1), âge minimum d’admission à l’emploi (RS 0.822.723.8), interdiction des pires formes de travail des enfants (RS.0822.728.2). | Preuve de la signature d'une Convention collective de travail (CCT) ou d'un contrat type de travail (CTT) applicable.  Attestation de conformité délivrée par la commission professionnelle paritaire compétente. |
| Egalité de traitement entre femmes et hommes | Le sous-traitant déclare respecter les dispositions légales relatives à l'égalité entre les femmes et les hommes, notamment en matière d’égalité salariale et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. | Remise de l’annexe P6 si exigée par le pouvoir adjudicateur. |
| Impôts et charges sociales | Le sous-traitant déclare avoir payé les impôts exigibles suivants: impôts cantonaux et communaux, impôts fédéraux directs, TVA, impôt à la source pour le personnel étranger et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.  Le sous-traitant déclare avoir payé les cotisations sociales exigibles (AVS, AI, APG, AC, AF, LPP et LAA), y compris les parts “employé” déduites du salaire et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. | Attestations du paiement des cotisations sociales (AVS, AI, APG, AC, AF, LPP ou équivalents), preuves cotisations assurance-accident, attestations fiscale d'entreprise et fiscale à la source pour le personnel étranger, preuve assujettissement TVA~~,~~ sur simple réquisition. Les organes qui engagent la responsabilité de l'entreprise ou du bureau doivent pouvoir prouver qu'ils n'ont pas fait l'objet d'une condamnation pénale pour faute professionnelle grave. Les indépendants fournissent uniquement les attestations AVS et fiscale, ainsi que la preuve du paiement de la cotisation assurance accident et de l'assujettissement à la TVA qui, en outre, prouvent leur statut d'indépendant. Eventuellement attestation multipack. |
| Faillite, concordat et saisie | Le sous-traitant déclare ne pas faire l’objet d’une procédure de faillite, d’une procédure concordataire ou ne pas avoir fait l’objet d’une saisie au cours des douze derniers mois. | Extrait de l’office des poursuites ou des faillites. |
| Travail au noir | Le sous-traitant déclare ne pas faire l’objet d’une décision d’exclusion des marchés publics prononcée à son encontre en vertu de l’art. 13 LTN et s’engage à respecter ses obligations en matière d’annonce et d’autorisation prévues dans la loi du 17 juin 2005 sur le travail au noir (LTN, RS 822.41) et. |  |
| Travailleurs détachés | Le sous-traitant déclare ne pas faire l’objet d’une décision d’interdiction d’offrir ses services en Suisse prononcée à son encontre en vertu de l’art. 9 LDét et s’engage à respecter les conditions minimales de travail et de salaire énoncées à l’art. 2 de la loi fédérale sur les mesures d’accompagnement applicables aux travailleurs détachés et aux contrôles des salaires minimaux prévus par les contrats-types de travail (LDét ; RS 823.20). |  |
| Ententes cartellaires | Le sous-traitant déclare ne pas avoir conclu d’accord illicite affectant la concurrence ni suivre de pratiques illicite au sens de la loi fédérale sur les cartels et autres restrictions à la concurrence (LCart ; RS 251) et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché. |  |
| Exclusion des marchés publics | Le sous-traitant déclare ne pas faire l’objet d’une décision d’exclusion des marchés publics futurs prononcée à son encontre par un pouvoir adjudicateur suisse ou une autorité compétente suisse (autorité cantonale de surveillance, gouvernement cantonal). En cas de décision d’exclusion prononcée à son encontre, il s’engage à produire, lors du dépôt de son offre, toute information permettant de justifier sa participation à la procédure. |  |
| Respect des prescriptions légales relatives à la protection de l’environnement et à la préservation des ressources naturelles | Le sous-traitant déclare respecter les dispositions du droit suisse en matière d’environnement pour les prestations exécutées en Suisse, notamment les dispositions en matière de lutte contre les nuisances sonores, la protection des eaux, la protection de l'air et la gestion des déchets et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.  Il déclare respecter les conventions internationales relatives à la protection de l’environnement déterminées par le Conseil fédéral\* pour les prestations exécutées à l’étranger et s’engage en ce sens pour la durée de la procédure et l’exécution du marché.  \* Convention de Vienne du 22 mars 1985 pour la protection de la couche d'ozone (RS 0.814.02) et le protocole de Montréal relatif du 16 septembre 1987 à des substances qui appauvrissent la couche d'ozone conclu dans le cadre de cette convention (RS 0.814.021) ; Convention de Bâle du 22 mars 1989 sur le contrôle des mouvements transfrontières de déchets dangereux et de leur élimination (RS 0.814.05) ; Convention de Stockholm du 22 mai 2001 sur les polluants organiques persistants (RS 0.814.03) ; Convention de Rotterdam du 10 septembre 1998 sur la procédure de consentement préalable en connaissance de cause applicable à certains produits chimiques et pesticides dangereux qui font l'objet du commerce international (RS 0.916.21) ; Convention du 5 juin 1992 sur la diversité biologique (RS 0.451.43) ; Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques du 9 mai 1992 (RS 0.814.01) ; Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (RS 0.453) ; Convention sur la pollution atmosphérique transfrontière à longue distance du 13 novembre 1979 et les huit protocoles ratifiés par la Suisse dans le cadre de cette convention (RS 0.814.32). |  |

A compléter par le sous-traitant :

Raison sociale du bureau ou de l’entreprise :

**………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Date :       Signature(s) \* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Ne sont valables que les signatures des personnes qui possèdent le pouvoir de signature pour engager l’entreprise ou le bureau.*

***ANNEXE 12***

**ENGAGEMENT À RESPECTER L’ÉGALITÉ ENTRE FEMMES ET HOMMES DU CANDIDAT OU DU SOUMISSIONNAIRE**

En signant ce document, le candidat ou le soumissionnaire confirme sur l’honneur respecter les dispositions légales concernant l’égalité entre femmes et hommes, et plus particulièrement l’égalité salariale. Par leur signature, le candidat ou soumissionnaire s’engage également à vérifier que ses sous-traitants les respectent aussi.

En cas de consortium ou d’association de bureaux ou de pool pluridisciplinaire (communauté de soumissionnaires, cf. art. 31 AIMP), tous les membres associés doivent signer un exemplaire de la présente annexe.

Bases légales

Les bases légales qui fondent cet engagement sont les suivantes :

* L’art. 8 al. 3 de la Constitution fédérale, du 18 avril 1999, qui consacre le principe de l’égalité entre hommes et femmes, en particulier le droit à un salaire égal pour un travail de valeur égale.
* La Loi fédérale sur l’égalité entre femmes et hommes (LEg–RS.151.1 ), du 24 mars 1995, qui interdit toute forme de discrimination fondée sur le sexe dans les relations de travail.
* L’art. 12, al. 1 et 2 AIMP, qui précise que les marchés publics ne sont adjugés qu’à des soumissionnaires qui respectent les dispositions relatives à l’égalité de traitement salarial entre femmes et hommes.
* Les lois et règlements cantonaux sur les marchés publics.

Le respect du principe de l’égalité entre femmes et hommes permet d’éviter les distorsions entre les concurrent⋅s. En effet, les candidats ou soumissionnaires qui respectent les dispositions susmentionnées ne doivent pas être désavantagés par rapport à celles et ceux qui ne les respectent pas.

Contrôles

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de contrôler ou de faire contrôler la juste application de la LEg. Pour ce faire, il peut exiger, à tout moment, la preuve du respect de l’égalité entre femmes et hommes, et en particulier de l’égalité salariale. Une instance externe, compétente sur le plan cantonal, peut être désignée pour effectuer ce contrôle.

Les candidats, soumissionnaires ou adjudicataires du marché sont tenus de fournir sur demande les données nécessaires aux contrôles, notamment les données salariales sous forme individuelle et anonyme.

En cas de discrimination fondée sur le sexe constatée lors du contrôle, le pouvoir adjudicateur peut exiger des candidats, soumissionnaires ou adjudicataires du marché de prendre les mesures nécessaires afin de respecter le principe d’égalité entre femmes et hommes. Ils ou elles doivent alors apporter la preuve de leur mise en conformité, dans un délai donné. Le contrôle peut également toucher les sous-traitants

Sur ces points, cf. art. 12, al. 5 et 6, AIMP.

Mesures et sanctions

En cas de non-respect des dispositions sur l’égalité entre femmes et hommes, des mesures et sanctions peuvent être prises. Les art. 44 et 45 AIMP prévoient les mesures et sanctions suivantes: exclusion de la procédure, radiation d’une liste ou révocation de l’adjudication, respectivement exclusion des futurs marchés pour une durée maximale de 5 ans, amende pouvant aller jusqu’à 10% du prix final de l’offre.

Auto-analyse de l’égalité salariale

Les candidats, soumissionnaires ou adjudicataires du marché peuvent effectuer une analyse de l’égalité des salaires. L’analyse doit être effectuée selon une méthode scientifique et conforme au droit. Cet auto-contrôle ne remplace pas un éventuel contrôle par le pouvoir adjudicateur ou une autre autorité compétente.

La Confédération met gratuitement à la disposition des employeurs un outil d’analyse standard intitulé Logib. Cet outil comprend deux modules. Le module 1 repose sur une méthode statistique qui en fait un outil particulièrement adapté pour les grandes entreprises employant un nombre élevé de salarié-e-s. Les plus petites entreprises peuvent quant à elles utiliser le nouveau module 2. Cet outil est téléchargeable à l’adresse internet suivante: <https://www.ebg.admin.ch/ebg/fr/home/prestations/logib-triage.html>. Un tutoriel, des formations ainsi que des entreprises proposant dans leurs services de réaliser l’analyse de l’égalité des salaires avec Logib sont proposés sur le site Internet du Bureau fédéral de l’égalité entre femmes et hommes (<https://www.ebg.admin.ch/ebg/fr>).

Raison sociale du ou de la candidat⋅e ou soumissionnaire :

………………………………………………………………………………………………………………………………………

Date : Signature(s) \* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Ne sont valables que les signatures des personnes qui possèdent le pouvoir de signature pour engager l’entreprise ou le bureau.*

***ANNEXE 12 bis***

**ENGAGEMENT À RESPECTER L’ÉGALITÉ ENTRE FEMMES ET HOMMES DU SOUS-TRAITANT**

En signant ce document, le sous-traitant confirme sur l’honneur respecter les dispositions légales concernant l’égalité entre femmes et hommes, et plus particulièrement l’égalité salariale.

Bases légales

Les bases légales qui fondent cet engagement sont les suivantes :

* L’art. 8 al. 3 de la Constitution fédérale, du 18 avril 1999, qui consacre le principe de l’égalité entre hommes et femmes, en particulier le droit à un salaire égal pour un travail de valeur égale.
* La Loi fédérale sur l’égalité entre femmes et hommes (LEg–RS.151.1 ), du 24 mars 1995, qui interdit toute forme de discrimination fondée sur le sexe dans les relations de travail.
* L’art. 12, al. 1 et 2 AIMP, qui précise que les marchés publics ne sont adjugés qu’à des soumissionnaires qui respectent les dispositions relatives à l’égalité de traitement salarial entre femmes et hommes.
* Les lois et règlements cantonaux sur les marchés publics.

Le respect du principe de l’égalité entre femmes et hommes permet d’éviter les distorsions entre les concurrents. En effet, les sous-traitants qui respectent les dispositions susmentionnées ne doivent pas être désavantagés par rapport à celles et ceux qui ne les respectent pas.

Contrôles

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de contrôler ou de faire contrôler la juste application de la LEg. Pour ce faire, il peut exiger, à tout moment, la preuve du respect de l’égalité entre femmes et hommes, et en particulier de l’égalité salariale. Une instance externe, compétente sur le plan cantonal, peut être désignée pour effectuer ce contrôle.

Les sous-traitants du marché sont tenus de fournir sur demande les données nécessaires aux contrôles, notamment les données salariales sous forme individuelle et anonyme.

En cas de discrimination fondée sur le sexe constatée lors du contrôle, le pouvoir adjudicateur peut exiger des sous-traitants du marché de prendre les mesures nécessaires afin de respecter le principe d’égalité entre femmes et hommes. Ils ou elles doivent alors apporter la preuve de leur mise en conformité, dans un délai donné.

Sur ces points, cf. art. 12, al. 5 et 6, AIMP.

Mesures et sanctions

En cas de non-respect des dispositions sur l’égalité entre femmes et hommes, des mesures et sanctions peuvent être prises Les art. 44 et 45 AIMP prévoient les mesures et sanctions suivantes exclusion du soumissionnaire de la procédure, radiation d’une liste ou révocation de l’adjudication, exclusion du sous-traitant des futurs marchés pour une durée maximale de 5 ans et amende pouvant aller jusqu’à 10% du prix final de l’offre.

Auto-analyse de l’égalité salariale

Les sous-traitants du marché peuvent effectuer une analyse de l’égalité des salaires.

L’analyse doit être effectuée selon une méthode scientifique et conforme au droit. Cet auto-contrôle ne remplace pas un éventuel contrôle par le pouvoir adjudicateur ou une autre autorité compétente.

La Confédération met gratuitement à la disposition des employeurs un outil d’analyse standard intitulé Logib. Cet outil comprend deux modules. Le module 1 repose sur une méthode statistique qui en fait un outil particulièrement adapté pour les grandes entreprises employant un nombre élevé de salarié-e-s. Les plus petites entreprises peuvent quant à elles utiliser le nouveau module 2. Cet outil est téléchargeable à l’adresse internet suivante: <https://www.ebg.admin.ch/ebg/fr/home/prestations/logib-triage.html>. Un tutoriel, des formations ainsi que des entreprises proposant dans leurs services de réaliser l’analyse de l’égalité des salaires avec Logib sont proposés sur le site Internet du Bureau fédéral de l’égalité entre femmes et hommes (<https://www.ebg.admin.ch/ebg/fr>).

Raison sociale du sous-traitant :

.......................................................................................................................................................................................

Date : Signature(s) \* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Ne sont valables que les signatures des personnes qui possèdent le pouvoir de signature pour engager l’entreprise ou le*

**ANNEXE 13**

**ENGAGEMENT À RESPECTER LES CONDITIONS DE TRAVAIL INTERNATIONALES DU CANDIDAT OU DU SOUMISSIONNAIRE**

En signant ce document, le candidat ou le soumissionnaire confirme sur l’honneur qu’il respecte tous les principes fondamentaux de l’Organisation Internationale du Travail énumérés ci-dessous et qu’il s’engage à les respecter pendant la procédure et durant l’exécution ultérieure du contrat.

En cas de consortium ou d’association de bureaux ou de pool pluridisciplinaire (communauté de soumissionnaires, cf. art. 31 AIMP), tous les membres associés doivent signer un exemplaire de la présente annexe.

Par sa signature, le candidat ou le soumissionnaire s’engage à s’assurer que les prestataires qui participent à l’exécution du marché (par exemple : ses sous-traitants) les respectent aussi.

En cas de non-respect supposé ou avéré de ces principes fondamentaux par le candidat ou le soumissionnaire, ou par l’un des prestataires qui participent à l’exécution du marché, l’adjudicateur se réserve le droit, après vérification, d’exclure le candidat ou le soumissionnaire de la procédure, de révoquer l’adjudication et/ou de résilier le contrat. Les autres sanctions prévues par l’art. 45 AIMP à l’encontre du soumissionnaire demeurent réservées.

|  |  |
| --- | --- |
| Principes fondamentaux | Conventions de l’Organisation Internationale du travail |
|  |  |
| Liberté syndicale et reconnaissance du droit de négociation collective | * Droit pour les travailleurs et les employeurs de constituer des organisations de leur choix ainsi que celui de s’affilier à ces organisations. *Liberté syndicale (C87 OIT)* * Protection adéquate des travailleurs contre tout acte de discrimination tendant à porter atteinte à la liberté syndicale en matière d’emploi. *Droit d’organisation et de négociation collective (C98 OIT)* |
| Élimination de toute forme de travail forcé ou obligatoire | * Aucun travail ou service d’un individu ne doit être demandé sous la menace d’une peine quelconque et sans que ledit individu ne se soit offert de plein gré. *Travail forcé et obligatoire (C29 OIT)* * Aucun recours au travail forcé ou obligatoire, quelle que soit la forme : en tant que mesure de coercition ou d’éducationpolitique ou en tant que sanction à l’égard de personnes qui ont ou expriment certaines opinions politiques ou manifestent leur opposition idéologique à l’ordre politique, social ou économique établi en tant que méthode de mobilisation et d’utilisation de la main-d’œuvre à des fins de développementéconomique, en tant que mesure de discipline du travail, en tant que punition pour avoir participé à des grèves ou encore en tant que mesure de discriminationraciale, sociale, nationale ou religieuse. *Abolition du travail forcé (C105 OIT)* |
| Abolition effective du travail des enfants | * Aucun recours aux pires formes de travail des enfants (ensemble des personnes de moins de 18 ans) tels que l’esclavage et les pratiques analogues, la vente et la traite d’enfants, la servitude pour dette et servage, l’utilisation à des fins de prostitution ou à des fins illicites, et aucun travail qui, par sa nature ou les conditions dans lesquelles il est effectué, est susceptible de nuire à la santé, à la sécurité ou à la moralité de l’enfant. *Pires formes de travail des enfants et action immédiate en vue de leur élimination (C182 OIT)* * Respect des limites d’âge minimum des collaborateurs, fixées par les législations nationales en vigueur, qui doivent dans tous les cas respecter les limites suivantes, pour toutes les étapes du processus de fabrication et de distribution: * 15 ans (ou 14 ans si l’enfant reçoit une formation professionnelle) ; * 13 ans pour les travaux légers (voir art. 7) si la scolarité est assurée. *Âge minimum d’admission à l’emploi (C138 OIT)* |
| Élimination de la discrimination en matière d’emploi et de profession | * Égalité de rémunération pour la main-d’œuvre féminine et masculine à travail égal. *Égalité de rémunération entre la main-d’œuvre masculine et la main-d’œuvre féminine pour un travail de valeur égale (C100 OIT)* * Aucune distinction, exclusion ou préférence fondée sur la race, la couleur, le sexe, la religion, l’opinion politique, l’ascendance nationale ou l’origine sociale ayant pour effet de détruire ou d’altérer l’égalité des chances ou de traitement en matière d’emploi ou de profession. *Discrimination en matière d’emploi et de profession (C111 OIT)* |

En sus des conventions fondamentales précitées, l’adjudicateur peut également exiger le respect d’autres standards de travail internationaux importants et réclamer des preuves correspondantes, de même que convenir de la mise en place de contrôles (cf. art. 12, al. 2, AIMP).

A compléter par le soumissionnaire :

Raison sociale de l’entreprise : ………………………………………………………………………………………….

Date : Signature(s) \* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Ne sont valables que les signatures des personnes qui possèdent le pouvoir de signature pour engager l’entreprise ou le bureau.*

***ANNEXE 13 bis***

**ENGAGEMENT À RESPECTER LES CONDITIONS DE TRAVAIL INTERNATIONALES DU SOUS-TRAITANT**

En signant ce document, le sous-traitant confirme sur l’honneur qu’il respecte tous les principes fondamentaux de l’Organisation Internationale du Travail énumérés ci-dessous et qu’il s’engage à les respecter pendant la procédure et durant l’exécution ultérieure du contrat.

En cas de non-respect supposé ou avéré de ces principes fondamentaux par le sous-traitant, l’adjudicateur se réserve le droit, après vérification, d’exclure le candidat ou le soumissionnaire de la procédure, de révoquer l’adjudication et/ou de résilier le contrat. Les autres sanctions prévues par l’art. 45 AIMP à l’encontre du sous-traitant demeurent réservées.

|  |  |
| --- | --- |
| Principes fondamentaux | Conventions de l’Organisation Internationale du travail |
|  |  |
| Liberté syndicale et reconnaissance du droit de négociation collective | * Droit pour les travailleurs et les employeurs de constituer des organisations de leur choix ainsi que celui de s’affilier à ces organisations. *Liberté syndicale (C87 OIT)* * Protection adéquate des travailleurs contre tout acte de discrimination tendant à porter atteinte à la liberté syndicale en matière d’emploi. *Droit d’organisation et de négociation collective (C98 OIT)* |
| Élimination de toute forme de travail forcé ou obligatoire | * Aucun travail ou service d’un individu ne doit être demandé sous la menace d’une peine quelconque et sans que ledit individu ne se soit offert de plein gré. *Travail forcé et obligatoire (C29 OIT)* * Aucun recours au travail forcé ou obligatoire, quelle que soit la forme : en tant que mesure de coercition ou d’éducationpolitique ou en tant que sanction à l’égard de personnes qui ont ou expriment certaines opinions politiques ou manifestent leur opposition idéologique à l’ordre politique, social ou économique établi en tant que méthode de mobilisation et d’utilisation de la main-d’œuvre à des fins de développementéconomique, en tant que mesure de discipline du travail, en tant que punition pour avoir participé à des grèves ou encore en tant que mesure de discriminationraciale, sociale, nationale ou religieuse. *Abolition du travail forcé (C105 OIT)* |
| Abolition effective du travail des enfants | * Aucun recours aux pires formes de travail des enfants (ensemble des personnes de moins de 18 ans) tels que l’esclavage et les pratiques analogues, la vente et la traite d’enfants, la servitude pour dette et servage, l’utilisation à des fins de prostitution ou à des fins illicites, et aucun travail qui, par sa nature ou les conditions dans lesquelles il est effectué, est susceptible de nuire à la santé, à la sécurité ou à la moralité de l’enfant. *Pires formes de travail des enfants et action immédiate en vue de leur élimination (C182 OIT)* * Respect des limites d’âge minimum des collaborateurs, fixées par les législations nationales en vigueur, qui doivent dans tous les cas respecter les limites suivantes, pour toutes les étapes du processus de fabrication et de distribution : * 15 ans (ou 14 ans si l’enfant reçoit une formation professionnelle) ; * 13 ans pour les travaux légers (voir art. 7) si la scolarité est assurée. *Âge minimum d’admission à l’emploi (C138 OIT)* |
| Élimination de la discrimination en matière d’emploi et de profession | * Égalité de rémunération pour la main-d’œuvre féminine et masculine à travail égal. *Égalité de rémunération entre la main-d’œuvre masculine et la main-d’œuvre féminine pour un travail de valeur égale (C100 OIT)* * Aucune distinction, exclusion ou préférence fondée sur la race, la couleur, le sexe, la religion, l’opinion politique, l’ascendance nationale ou l’origine sociale ayant pour effet de détruire ou d’altérer l’égalité des chances ou de traitement en matière d’emploi ou de profession. *Discrimination en matière d’emploi et de profession (C111 OIT)* |

En sus des conventions fondamentales précitées, l’adjudicateur peut également exiger le respect d’autres standards de travail internationaux importants et réclamer des preuves correspondantes, de même que convenir de la mise en place de contrôles (cf. art. 12, al. 2, AIMP).

A compléter par le sous-traitant :

Raison sociale de l’entreprise : ………………………………………………………………………………………..

Date : Signature(s) \* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Ne sont valables que les signatures des personnes qui possèdent le pouvoir de signature pour engager l’entreprise ou le bureau.*

# ENGAGEMENT DU SOUMISSIONNAIRE

En signant la page de garde et en déposant son offre, le soumissionnaire certifie qu’il a pris connaissance des conditions de la procédure et qu’il en accepte le contenu sans réserve. Le soumissionnaire peut formuler ses commentaires par écrit, sur l’une ou l’autre des conditions et dans le même délai que pour le dépôt de l’offre. Il prend par ailleurs aussi les engagements suivants :

1. Il confirme que les indications, informations et preuves fournies dans et avec son offre sont exactes et conformes à la réalité ;
2. Il accepte que l’adjudicateur, ou ses représentants, puisse vérifier les indications, informations et preuves fournies avec son offre (confidentialité assurée par l’adjudicateur) ;
3. Il garantit l’égalité de traitement entre hommes et femmes, à compétences et fonctions équivalentes, en particulier en ce qui concerne les conditions salariales, ceci y compris pour les sous-traitants directs, les fournisseurs principaux et les transporteurs, le cas échéant ;
4. Il garantit le respect des dispositions relatives à la protection de l'environnement, ainsi que celles en matière de lutte pour la protection des eaux, la protection de l'air et la gestion des déchets et de lutte contre les nuisances sonores ;
5. Il confirme qu’il n’a pas faussé la concurrence en réalisant des arrangements ou des accords entre soumissionnaires ;
6. Il confirme que l’offre déposée est conforme aux exigences du cahier des charges et qu’elle inclut toutes les prestations strictement justifiées pour l’exécution du marché et son bon déroulement. Cela comprend aussi les mesures à prendre pour respecter les dispositions relatives à la santé et la sécurité ;
7. Il a pris note que l’adjudicateur n’acceptera aucune sous-évaluation ou oubli de prestations avant et après la signature du contrat ;
8. Il confirme avoir reçu tous les renseignements nécessaires pour l’établissement de son offre, après avoir pris connaissance des conditions générales, du contenu du cahier des charges et après s’être rendu exactement compte de l’importance, des exigences et des contraintes du marché. Et, en conséquence, il s’engage à exécuter l’ensemble du marché pour les prix indiqués dans son offre, en se conformant strictement à toutes les prescriptions d’exécution énumérées dans l’appel d’offres ;
9. Il met en place les personnes clés désignées pour l’exécution du marché. En cas de remplacement de la ou des personnes-clés, le soumissionnaire a pris note que l’adjudicateur est en droit d’exiger de l’adjudicataire qu’il mette à disposition, dans un délai déterminé, des personnes-clés de même niveau de compétence, d’expérience, de capacité et de disponibilité. S’il ne s’exécute pas, la décision d’adjudication peut être révoquée et le contrat résilié ;
10. Il confirme qu’il n’est pas impliqué à juste titre dans une procédure de faillite ou qu’il n’a pas obtenu de concordat judiciaire ou extrajudiciaire ; il garantit également que tel n’est pas le cas pour les sous-traitants, fournisseurs ou transporteurs auxquels il entend faire appel ;
11. Il accepte que son résultat, notamment les notes attribuées par critère, soit transmis aux autres soumissionnaires sous la forme d’un tableau récapitulatif ;
12. En cas d’adjudication, il acceptera de fournir dans les meilleurs délais, sur demande de l’adjudicateur et par l’intermédiaire d’un établissement bancaire ou d’assurance, des garanties financières et techniques. La garantie délivrée par un organisme étranger doit être de portée équivalente à celle que délivrent les organismes suisses et doit pouvoir être sollicitée auprès d’une représentation ayant son siège en Suisse ;
13. Il respecte la législation sur le travail notamment en matière de travail au noir, de travail forcé/contraint et de personnel mineur, ceci y compris pour les sous-traitants directs, les fournisseurs et les transporteurs, le cas échéant ;
14. Il respecte les exigences relatives à la directive MSST 6508 en matière de personnel spécialisé ceci y compris pour les sous-traitants directs, les fournisseurs et les transporteurs, le cas échéant;
15. En cas d’adjudication et selon le type de marché, il fournira un plan d’hygiène et de sécurité (PHS) qui respecte la législation en vigueur en matière de MSST ;
16. Il acceptera de suivre, le cas échéant, les directives et instructions du coordonnateur santé et sécurité désigné par le maître d'ouvrage ;
17. Il créera une société simple selon le Code des Obligations et/ou le contrat de société SIA 1016 s’il y a un consortium d'entreprises ou de fournisseurs. Le cas échéant, il fournira également, sur demande l’organigramme opérationnel qui définit les liens hiérarchiques et la répartition des responsabilités entre partenaires co-solidaires ;
18. Il mettra en place les moyens informatiques et de transmission des données compatibles avec les exigences de l’adjudicateur, ceci sans frais supplémentaire ou avenant au contrat ;
19. En remplissant son offre, il a tenu compte du fait que l’adjudicateur n’acceptera, après la décision d’adjudication, aucune sous-évaluation de prestations, aucun oubli de prestations ou mauvaise compréhension des prestations à exécuter. Il appartient donc au soumissionnaire de poser toute question d’éclaircissement. Le soumissionnaire ne pourra donc pas, suite au dépôt de son offre, justifier une modification de son offre par le fait que le cahier des charges n’était pas assez précis ;
20. Il accepte que l’adjudicateur puisse interrompre ou abandonner à tout moment la procédure si des autorisations étaient refusées, en cas d’opposition au projet ou de refus, partiel ou total, de crédit par les autorités publiques ;
21. Il accepte que l’adjudicateur puisse remettre en appel d’offres ou recommencer partiellement ou totalement la procédure si, après ouverture et vérification des offres, il devait constater qu’un nombre insuffisant de dossiers remplit les conditions de participation ou les critères d’aptitudes et que cela conduit à une absence de véritable concurrence ;
22. Il fait preuve d’intégrité morale, notamment en prenant des mesures pour lutter contre la corruption et en s’abstenant d’offrir un quelconque avantage à un membre de l’autorité adjudicatrice ou à un membre du comité d’évaluation, dans le but d’obtenir un marché au détriment d’un autre soumissionnaire ou de soustraire le marché à une mise en concurrence. Toute violation de la clause relative à l’intégrité morale entraîne en principe l’annulation de l’adjudication, ainsi que la dénonciation anticipée du contrat par l’adjudicateur, pour justes motifs. D’autres sanctions peuvent être prises par l’adjudicateur, notamment si la violation de la clause relative à l’intégrité morale devait être découverte en cours de procédure d’appel d’offres ;
23. Il se doit d’annoncer à l’adjudicateur, au plus tard lors du dépôt de son offre, s’il se trouve en conflit d’intérêt. Un conflit d’intérêt est déterminé par le fait qu’un bureau, une entreprise ou un collaborateur, ainsi qu’un associé ou un membre du pool de mandataires est en relation d’affaires avec l’adjudicateur.

# LISTE DES ANNEXES

12.1 Modèle de facture

12.2 Formulaire clause de confidentialité

12.3 Engagement sur l’honneur pour les soumissionnaires aux CFC23

12.4 Déclaration amiante

12.5 Contrat d’entreprise

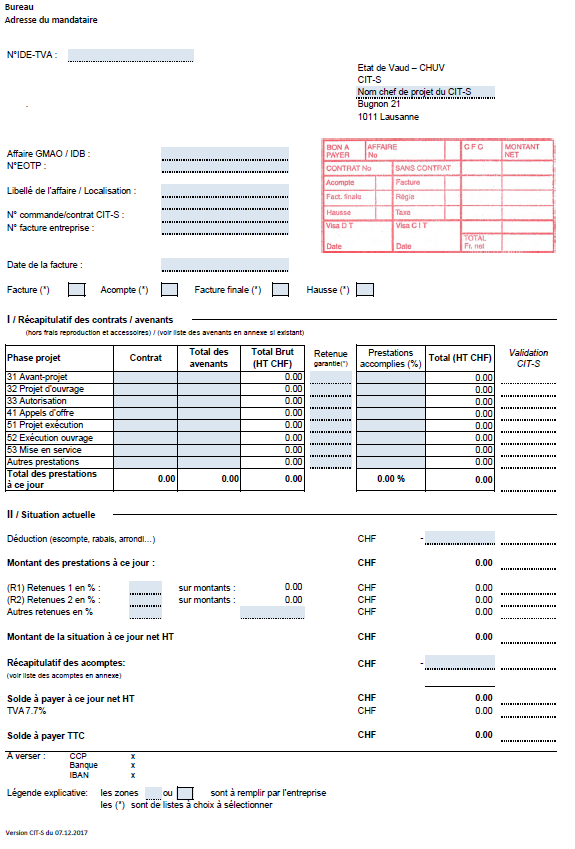
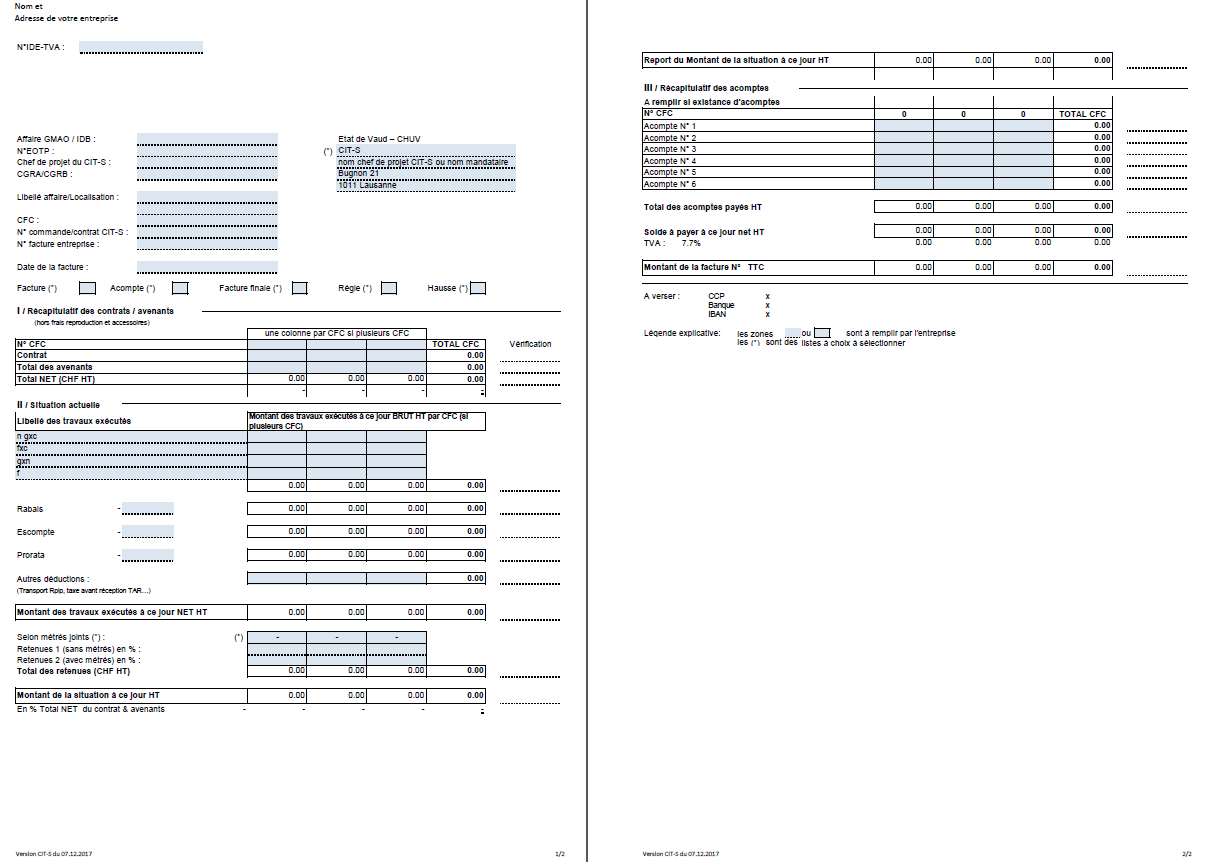
12.6 Document gestion déchets

12.7 Planning travaux

12.8 Plans généraux du projet

12.9 Plans particuliers

## Modèle de facture



## Formulaire clause de confidentialité

**CLAUSE DE CONFIDENTIALITE**

Etablie au nom de :

…………………………………………………………………………………………………….

(dénommé ci-après “Adjudicataire et/ou Soumissionnaire”)

*Cadre général*

* Le CHUV a confié l’exécution d’une mission ou d’un travail spécifique (dénommé ci-après “Mandat”) à l’Adjudicataire et/ou au Soumissionnaire, lequel a accepté l’exécution de ce Mandat.
* Cette clause de confidentialité (ci-après « Accord ») est conclue afin de garantir **la confidentialité la plus stricte** concernant **toutes les informations** auxquelles les Collaborateurs (tels que définis ci-dessous) de l’Adjudicataire et/ou du Soumissionnaire auront accès, notamment **en ce qui concerne la sécurité des bâtiments, l’accès aux infrastructures, les données de patients et des collaborateurs du CHUV**.

*Dans ce cadre, les parties conviennent de ce qui suit :*

1. Cet Accord couvre **toutes les informations** auxquelles l’Adjudicataire et/ou le Soumissionnaire et ses employés, assistants, la société sous son contrôle, ses mandataires externes ou une société (et son personnel) appartenant au même groupe (ci-après collectivement les « Collaborateurs ») auront accès dans le cadre de l’exécution du Mandat, et notamment celles relatives à la sécurité des bâtiments, l’accès aux infrastructures, toutes les données liées aux travaux à effectuer, les données médicales et/ou personnelles de patients, ainsi que les données personnelles d’employés du CHUV (dénommées ci-après “Informations”).

L’Adjudicataire et/ou le Soumissionnaire s’oblige, et s’engage à ce que ses Collaborateurs s’obligent également, à ne pas divulguer directement ou indirectement toute Information portée à sa connaissance dans le cadre du Mandat.

L’Adjudicataire et/ou le Soumissionnaire s’engage en outre, et oblige ses Collaborateurs, à ne faire aucun autre usage desdites Informations dans un but autre que celui prévu par le Mandat.

1. L’Adjudicataire et/ou le Soumissionnaire s’engage d’autre part à respecter strictement toute Directive ou réglementation institutionnelle ayant trait directement ou indirectement à la sécurité ou à la confidentialité. L’Adjudicataire et/ou le Soumissionnaire s’engage également à ce que ses Collaborateurs respectent ces Directives et réglementations institutionnelles.
2. L’Adjudicataire et/ou le Soumissionnaire donne la garantie que lui-même et ses Collaborateurs respecteront les obligations du présent Accord.
3. Cet Accord entre en vigueur à la date de la première signature et reste en vigueur après la fin du Mandat.
4. Sur demande écrite du CHUV, l’Adjudicataire et/ou le Soumissionnaire s’oblige à détruire immédiatement les Informations communiquées par le CHUV, ainsi que d’éventuelles reproductions.
5. Cet Accord est soumis au droit suisse et tout différend qui pourrait découler de l'application ou de l'interprétation du présent Accord sera exclusivement soumis aux tribunaux ordinaires de Lausanne.

Ainsi fait en 2 exemplaires identiques et signés pour et au nom de :

**Mandataire**

Lieu et date Nom, titre Signature

## Engagement sur l’honneur pour les soumissionnaires aux CFC23

**ENGAGEMENT SUR L’HONNEUR POUR LES SOUMISSIONNAIRES**

**AUX CFC 23..**

En signant ce document, le candidat ou le soumissionnaire confirme sur l’honneur qu’il respecte toutes les conditions de l’**article 10 de l’ordonnance sur les installations électriques à basse tension (OIBT)** et qu’il s’engage à les respecter pendant la durée de l’exécution du marché

Par sa signature, le candidat ou le soumissionnaire s’engage également à vérifier que ses sous-traitants directs les respectent aussi.

Si le candidat ou le soumissionnaire ne peut pas ou ne pourra pas honorer cette condition, il devra se justifier par courrier dans le même délai fixé pour le dépôt du dossier ou de l’offre.

Il est rappelé que le non-respect de cette condition peut entraîner l’exclusion immédiate du candidat ou du soumissionnaire de la procédure ou la résiliation du contrat en cours d’exécution du marché.

**L’adjudicateur se réserve le droit d’exiger, à tout moment et dans un délai de 10 jours, les attestations ou preuves, pendant la durée du marché.**

*Rappel de l’article 10 : Organisation de l’entreprise*

Les entreprises doivent affecter à la surveillance technique au moins une personne du métier à plein temps pour 20 contrôleurs/chefs monteurs-électriciens, monteurs-électriciens, électriciens de montage, apprentis ou auxiliaires occupés à des travaux d'installations.

Cette condition s'applique également aux succursales autonomes.

L'exécution de travaux d'installation ne doit être confiée qu'aux collaborateurs:

* qui possèdent un certificat fédéral de capacité de monteur électricien ou un diplôme équivalent; l'Inspection se prononce sur l'équivalence de la formation; ou
* qui possèdent un certificat fédéral de capacité d'électricien de montage.

Les installations électriques ne peuvent être mises en service que sous la surveillance de personnes du métier ou de collaborateurs selon de l'al. 3, let. a.

Les apprentis et les auxiliaires ne peuvent exécuter des travaux d'installations que sous la direction et la surveillance de personnes du métier ou de collaborateurs selon l'al. 3.

Les personnes du métier et les collaborateurs au sens de l'al. 3 peuvent surveiller jusqu'à cinq apprentis ou auxiliaires au plus.

Le responsable technique veille à ce que les travaux d'installations soient contrôlés régulièrement.

**Raison sociale du bureau ou de l’entreprise :**

**Date :       Signature(s) \* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\* Ne sont valables que les signatures des personnes qui possèdent le pouvoir de signature pour engager l’entreprise ou le bureau, voire le consortium d’entreprises ou l’association de bureaux, le cas échéant.*

## Déclaration amiante

**DECLARATION AMIANTE**

Le CHUV entend vous confier l’exécution de travaux dans ses locaux, locaux qui peuvent contenir de l’amiante.

Afin de garantir que les collaborateurs de l’entreprise ne soient pas exposés aux dangers liés à la présence possible de ce matériau dans le cadre des travaux confiés et indépendamment de toutes dispositions légales ou réglementaires applicables à l’entreprise en la matière et auxquelles la présente déclaration n’entend ni déroger ni se substituer, le CHUV, en sa qualité de maître de l’ouvrage veut s’assurer que

* la formation qu’il a mise sur pied à l’attention de tiers en la matière a été suivie et que
* toutes les informations en lien avec les procédures d’exécution qu’il a portées à la connaissance de l’entreprise et qui doivent être appliquées en présence de ce matériau ont été comprises et acceptées par l’entreprise, charge à cette dernière de les faire respecter par ses employés.

Compte tenu de ce qui précède, il est convenu ce qui suit :

**1. Entreprise**

Nom de l’entreprise:

……

Travaux confiés :

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Objet de l’engagement**

Je/nous soussigné(s) déclare(ons), pour le compte de l’entreprise nommée ci-dessus et qu’il(s) confirme(nt) valablement engager:

* Avoir procédé au visionnement, pu poser toute question utile à son sujet et compris le film de formation disponible le site internet du CIT-S relatif à la présence d’amiante;
* S’engage à respecter toute procédure imposée par le CHUV en la matière et à signaler cas échéant immédiatement toute déviation de cette dernière par rapport à toute norme ou règles connues de lui et applicables en la matière;
* S’engage à faire respecter ces dernières à tout employé/mandataire qui interviendrait pour le compte de l’entreprise sur le chantier dans le cadre de l’exécution des travaux confiés et décrits plus haut.

Ainsi fait en 2 exemplaires identiques et signés :

Nom : Prénom :

Lieu et date Signature

Un exemplaire signé de la présente doit être transmis par l’entreprise à [cit.secretariat@chuv.ch](mailto:cit.secretariat@chuv.ch), **avant** le début des travaux.

## Contrat d’entreprise

## Document gestion déchets

## Planning travaux

## Plans généraux du projet

## Plans particuliers

## .................