

HIS-MACRO Prélèvement et acheminement des échantillons biomédicaux à l'IPA à l'exception des prélèvements du service de dermatologie

1. OBJET

La procédure décrit le transport des échantillons biomédicaux depuis les services demandeurs internes ou externes, à l'exception du DER, vers l'antenne des extemporanés et/ou vers l'IPA.

2. DOMAINE D'APPLICATION

La procédure s'applique à l'ensemble des échantillons biomédicaux.

3. RESPONSABILITÉS

L'application de cette procédure est placée sous la responsabilité du personnel qui réceptionne les échantillons biomédicaux (préparateurs, TAB, médecins). La vérification de son application est placée sous la responsabilité du technicien responsable de la MACRO du secteur de l'HIS.

4. DÉFINITIONS

4.1. Abréviations

DER	Service de dermatologie
FAZ	Formol acide Acétique Zinc
FT	Formol tamponné 4%
HIS	Histologie
IPA	Institut de Pathologie
MACRO	Réception/Macroscopie

4.2. Echantillons biomédicaux

Echantillons fixés et/ou frais (pièces opératoires & biopsies sauf prélèvements du DER).

5. DOCUMENTS ET TEXTES DE RÉFÉRENCE

Néant

6. DOCUMENTS ASSOCIÉS

- [HIS Demande d'examen \(FOR\)](#)
- [HIS-DERMATO Prélèvement et acheminement des échantillons biomédicaux à l'IPA](#)
- [HIS-DERMATO Prise en charge et conditionnement des échantillons biomédicaux du service de dermatologie \(PRO\)](#)
- [HIS-MACRO Congélation des échantillons biomédicaux \(IT\)](#)
- [HIS-MACRO Prise en charge et conditionnement des biopsies \(PRO\)](#)
- [HIS-MACRO Prise en charge et conditionnement des pièces opératoires \(PRO\)](#)
- [HIS-MACRO Réception et enregistrement des demandes d'examen \(PRO\)](#)
- [HIS-NEURO Prise en charge et conditionnement des échantillons biomédicaux de neurochirurgie et neuromusculaires \(PRO\)](#)
- [MEL Prise en charge et conditionnement des biopsies pour la transplantation \(PRO\)](#)

Référence du document

7. DÉROULEMENT

7.1 Conditionnement des échantillons biomédicaux

Les échantillons biomédicaux sont adressés avec la feuille de demande d'analyse correspondante dans des flacons hermétiques, soit immergés dans un liquide fixateur (FT, FAZ ou autre rarement), soit à l'état frais (non fixé) avec ou sans NaCl. La feuille de demande d'analyse doit être dûment remplie.

Les pièces fraîches ne nécessitant pas d'examen extemporané doivent être placés dans le frigo « Pathologie » près de l'antenne des extemporanés (BH05/509).

7.2 Sites de réception

Les échantillons biomédicaux provenant des services cliniques du CHUV et/ou des services cliniques externes au CHUV doivent être déposés par les transporteurs des services demandeurs ou ceux de l'IPA accompagnés de la feuille de demande d'analyse correspondante, soit :

- directement en main propre à un collaborateur de la Réception de l'IPA (BU25-03/212), entre 7h30 et 17h00 les jours ouvrables, pour les échantillons biomédicaux fixés, les extemporanés Hirschprung et les pièces fraîches ne nécessitant pas une prise en charge de l'antenne des extemporanés.
- à l'antenne des extemporanés (BH05-509) pour les pièces fraîches avec une demande d'examen extemporané, pour les cas de Neuro et les cas d'hématopathologie, selon tableau 7.5 (8h00-17h00 les jours ouvrables).
Les échantillons biomédicaux pris en charge et traités à l'antenne des extemporanés sont rapatriés par le transporteur de l'IPA à la Réception de l'IPA (BU25-03/212) avec les feuilles de demandes correspondantes et si applicable, les échantillons congelés et/ou les prélèvements fixés (contrôle des examens extemporanés).

Aucun échantillon ne peut être déposé aux sites de réception sans que le personnel de l'IPA n'ait été averti au préalable (cf. liste téléphonique affichée sur la porte à l'antenne des extemporanés et de la MACRO).

- Le collaborateur de la Réception est informé d'office au 079/556 86 74 (ou le pathologiste au 079/556 57 06) de l'arrivée imminente d'une pièce fraîche pour des examens extemporanés, pour les cas de Neuro et les cas d'hématopathologie. En cas d'absence du médecin et du collaborateur à l'antenne des extemporanés, le(s) échantillon(s) peuvent être déposés sur le rebord de la fenêtre ou dans le frigo « Pathologie » avec la demande d'examen dûment remplie après avoir averti le collaborateur ou le pathologiste.
- Les échantillons déposés à la Réception de l'IPA doivent être consignés dans le cahier « Réception des échantillons biomédicaux » appartenant à l'IPA avec la signature du transporteur des services demandeurs et du collaborateur de l'IPA.

En dehors des heures d'ouverture de la Réception de l'IPA (7h30-17h00), les échantillons biomédicaux immergés dans un liquide fixateur peuvent être déposés dans la boîte aux lettres se trouvant à l'entrée du bâtiment (côté cours). Les échantillons biomédicaux fixés des services cliniques du CHUV (BH05, Maternité, autres services CHUV) sont gardés à température ambiante puis apportés à l'IPA avec la première tournée du prochain jour ouvrable.

Référence du document

	Diagramme de transport des échantillons biomédicaux pendant les jours ouvrables	Description
1	<pre> graph TD A["Bloc OP (maternité, BH05 & autres services CHUV)"] --> B["Extempo (08h00-17h00)"] A --> C["Neuro & Hémato (08h00-17h00)"] A --> D["Frais au frigo (07h30-17h00)"] A --> E["Fixé à TA (07h30-17h00)"] F["Extempo Hirschprung & Hôpitaux externes"] --> G["IPA - BU25-03/212"] B --> H["Antenne BH05-509"] C --> I["Antenne BH05-509"] D --> G E --> G H --> G I --> G </pre>	<p>Les échantillons biomédicaux sont prélevés selon les procédures en vigueur dans chaque service et déposés dans des flacons hermétiques soit à l'état frais (non-fixés), soit immergés dans un liquide fixateur. Les feuilles de demande d'examen dûment remplies accompagnent les prélèvements correspondants.</p>
2 3 4		<p>Les échantillons biomédicaux sont transportés dans les plus brefs délais par les transporteurs attitrés, soit à l'antenne des extemporanés (8h00-17h00) soit directement à la Réception de l'IPA (7h30-17h00) durant les jours ouvrables. En dehors des heures d'ouverture, week-end et jours fériés, les échantillons biomédicaux sont fixés, gardés à température ambiante (TA) et apportés à l'IPA avec la 1^{ère} tournée du prochain jour ouvrable.</p>
2 3 4 5 6 7	<p> Transporteurs services demandeurs Transporteurs IPA </p>	<p>Tous les échantillons biomédicaux sont finalement pris en charge à la Réception de l'IPA.</p>
Documents (procédures)		
<ol style="list-style-type: none"> 1. HIS Demandes d'examen. 2. HIS-MACRO Réception et enregistrement des demandes 'examen. 3. HIS-MACRO Prise en charge et conditionnement des pièces opératoires. 4. HIS-MACRO Congélation des échantillons biomédicaux. 5. HIS-NEURO Prise en charge et conditionnement des échantillons biomédicaux de neurochirurgie et neuromusculaires. 6. HIS-PB Prise en charge et conditionnement des biopsies. 7. HIS-DERMATO Prise en charge et conditionnement des échantillons biomédicaux du service de dermatologie. 		

Référence du document

7.3 Envoi par poste

Les échantillons biomédicaux livrés chaque jour à la Réception de l'IPA sont adressés dans des flacons hermétiques contenant du fixateur.

7.4 Envoi par pneumatique

- seuls les échantillons biomédicaux dont la taille est adaptée à celle du pneumatique peuvent être adressés par cette voie (n° 620 pour l'IPA).
- tous les échantillons biomédicaux envoyés par pneumatique sont conditionnés dans des récipients plastiques disposant d'une fermeture hermétique.
- en cas de panne contacter le service technique du CHUV (48133 ou 079/556 69 88).
- aucun échantillon biomédical ne sera envoyé par pneumatique après 17h00, ni durant le week-end et jours fériés.

7.5 Tableau de synthèse des modalités d'acheminement des prélèvements

Date et heure du prélèvement obligatoire. Appliquer les consignes du pathologiste

07h30		Heures d'ouverture de la réception de l'IPA (021 314 71 90) les jours ouvrables				17h00	EN DEHORS DES HEURES D'OUVERTURE, WEEK-END & JOURS FERIES
08h00		Heures d'ouverture de l'antenne des extemporanés les jours ouvrables Permanence téléphonique (collaborateur 079 556 86 74 ou pathologiste d'extemporanés 079 556 57 06)				17h00	
Echantillons		Conditionnement	Délai d'acheminement	Acheminement	Lieu de réception	Spécificité	
MATERIEL FRAIS	Pièce opératoire avec extemporané	Récipient standard	De suite/sans délai	Transporteur du bloc opératoire concerné	Antenne des extemporanés (BH05-509)	Appeler d'office le collaborateur au 079 556 86 74 (ou le pathologiste au 079 556 57 06) et appliquer ses consignes	Téléphoner au pathologiste de garde 079 556 78 54
	Echantillon de Neuro						
	Ganglion, suspicion d'hémopathie	Flacon stérile à bouchon rouge ou noir sur glace					
	Pièce opératoire sans extemporané	Récipient standard			Appeler le collaborateur au 079 556 26 67 (ou le pathologiste au 079 556 43 76 présente les Lu, Ma & Me)		Fixer en FT, stocker à TA puis apporter à l'IPA avec la 1 ^{ère} tournée du prochain jour ouvrable
	Extemporané maladie de Hirschprung	Flacon stérile à bouchon rouge ou noir sur gaze humidifiée avec NaCl sur glace					Service non disponible
MATERIEL FIXE	Pièce opératoire	Fixer en FT et stocker à TA	Dans la journée jusqu'à 16h00 (le lendemain avec la 1 ^{ère} tournée pour les pièces après 16h00)		/	Le matériel fixé est gardé à TA puis apporté à l'IPA avec la 1 ^{ère} tournée du prochain jour ouvrable	

EN CAS D'INTERVENTION CHIRURGICALE PROLONGEE NECESSITANT UN EXAMEN EXTEMPORANE OU UNE PRISE EN CHARGE FRAIS, PREVENIR LE PATHOLOGISTE D'EXTEMPORANES (DISPONIBLE JUSQU'A 18H00)

Abréviations : FT : Formol tamponné à 4% FAZ : Formol Acide Zinc TA : Température Ambiante

Référence du document

Date et heure du prélèvement obligatoire. Appliquer les consignes du pathologiste

07h30 → Heures d'ouverture de la réception de l'IPA (021 314 71 90) les jours ouvrables 17h00							EN DEHORS DES HEURES D'OUVERTURE, WEEK-END & JOURS FERIES
Echantillons		Conditionnement	Délai d'acheminement	Acheminement	Lieu de réception	Spécificité	
BIOPSIES FRAICHES	Biopsie myocardique <i>(pour transplantation)</i>	1. Matériel fixé au FT dans un flacon standard. 2. Matériel frais dans un flacon stérile à bouchon rouge ou noir avec NaCl 0.9%	De suite/ sans délai	Transporteur du bloc opératoire concerné	IPA (BU25-03/212)	/	Fixer en FT, stocker à TA puis apporter à l'IPA avec la 1 ^{ère} tournée du prochain jour ouvrable
	Biopsie pulmonaire <i>(pour transplantation)</i>						
	Biopsie rénale non tumorale	Matériel frais dans un flacon stérile à bouchon rouge ou noir avec NaCl 0.9%					
	Biopsie musculaire	Flacon stérile à bouchon rouge ou noir sur gaze humidifiée avec NaCl 0.9% sur glace					
BIOPSIES FIXEES	Artère temporale	Fixer en FT	Dans la journée jusqu'à 16h00			/	Appeler le laboratoire avant 16h00 au 079 556 26 67
	Autres biopsies	Fixer en FT et stocker à TA					Service non disponible
	Biopsies Ostéo médullaire	Fixer en FAZ et stocker à TA					Téléphoner au pathologiste de garde 079 556 78 54 Le matériel fixé est gardé à TA puis apporté à l'IPA avec la 1 ^{ère} tournée du prochain jour ouvrable

Abréviations : FT : Formol tamponné à 4% FAZ : Formol Acide Zinc TA : Température Ambiante

Référence du document

7.6 Création de la procédure

Ce document a été rédigé par Benjamin Massignac & Susana Leuba.

8. VALIDATION

Date de première mise en application	N° de version	Date de modification	Classement	Création/ Modification	Validation / Approbation
18.02.2014	1.2	18.11.2015		BMC / SLA	LDL / FBI

9. DISTRIBUTION

Intranet / Portail Vdoc

Motif et/ou nature du changement de version :

Motif de création