



OBJECTIFS 2018

1. Objectifs généraux

- Gérer et piloter les travaux d'extension de la Pharmacie
- Mandater GS1 (C. HAY) pour un rapport et une feuille de route pour la mise en place de la traçabilité générale des médicaments dans un contexte de traçabilité générale des produits et des prestations dans l'institution (en collaboration avec LOH et DSI)
- Poursuivre le déploiement des armoires sécurisées (ARMEL) selon le plan adopté avec les DAF et DSO. Faire un plan de déploiement pour la continuation du projet en 2019/20.
- Révision des listes de médicaments du CHUV avec la PCL

2. Objectifs Qualité

- Consolider la plateforme Qualipharm aussi bien dans la fiabilisation du contenu des listes que sa conception
- Consolider le parcours du nouveau collaborateur avec un accusé de lecture des documents qualité – s'assurer que les formations dans les unités sont réalisées
- Enquête de satisfaction pour les collaborateurs
- Suite de l'enquête satisfaction sur le système qualité suite à l'implémentation de QUALIPHARM

3. Assistance Pharmaceutique et Pharmacie clinique

- Développement de la pharmacie clinique dans les départements concernés en fonction des postes accordés.
- Participation des pharmaciens cliniciens dans la gestion institutionnelle du risque médicamenteux (COPIL ad-hoc)
- Participation au développement de Soarian (médic et cyto) incluant les aspects informatiques et la place des pharmaciens cliniciens
- Refmed : lancement de la nouvelle version avec mise en place des nouvelles fonctionnalités
- Définition des activités « standards » des pharmaciens cliniciens de PHAA (niveau médecin, infirmier, assistante en pharmacie, contrôle de gestion, RECI, Soarian)

4. Laboratoire de contrôle qualité

- Prioriser les validations selon la criticité des produits
- Mise en place LC-MS/MS

5. Logistique Pharmaceutique

- Mise en place de la gestion du changement et des analyses de risque dans le cadre de la refonte du système qualité de l'unité
- Procéder à l'étape finale de réorganisation de l'unité en fonction de la réponse du département financier

6. Production

- Mise à jour CATO 2.40 et intégration du scanning / reconnaissance vidéo – 1er trimestre
- Lancement du bedside scanning – Interface Soarian dépendant
- Qualification et la mise en fonction du deuxième automate EM2400 (TPN)
- Prescription informatisée des TPN
- Relance de l'activité de lyophilisation
- Sécurisation du processus des préparations magistrales v.2.0 (Abandon de l'utilisation de FM Pro)
- Informatisation des protocoles de chimiothérapies dans Predimed et migration vers Soarian.
- Etablissement des cahiers des charges et acquisition des équipements de type isolateurs pour FASOL 3.0

7. Radiopharmacie

- Actualisation du système qualité en regard de la nouvelle structure et mise en place d'une collaboration avec le RAQ du service
- Développement de nouveaux traceurs pour la médecine nucléaire répondant à l'autorisation de fabrication
- Mise à jour des protocoles de marquages cellulaires
- Déploiement du logiciel Venus pour l'étiquetage des préparations et la gestion des déchets radioactifs

8. Enseignement, recherche et développement

- Encadrer les thèses PhD dans les différentes unités
- Encadrer les travaux personnels de recherche MUP dans les différentes unités
- Encadrer le travail de diplôme MAS (AFEK) (PHAA)